SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO GIA LAI
TRƯỜNG THPT CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 248 /KH-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 17 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trường học năm học 2026 - 2027 của trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn

Thực hiện Công văn số 7876/BGDĐT-HSSV ngày 06/11/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trường học; Công văn số 13672/UBND-KGVX ngày 10/11/2026 của UBND tỉnh Gia Lai về việc tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trường học;

Thực hiện Công văn số 8268/SGDĐT-GDTrH ngày 13/11/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai về việc tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trường học;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, trang thiết bị và các hoạt động giáo dục của nhà trường;

Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trong trường học với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong công tác bảo đảm an toàn trường học; chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các nguy cơ xảy ra cháy, nổ, tai nạn, thương tích trong nhà trường.

- Rà soát, đánh giá toàn diện các điều kiện bảo đảm an toàn về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng học, phòng chức năng và khuôn viên trường học.

- Kịp thời phát hiện, khắc phục những tồn tại, hạn chế, yếu tố tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn; bảo đảm an toàn cho học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên trong quá trình học tập, giảng dạy và làm việc.

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và kỹ năng phòng ngừa, ứng phó với các tình huống khẩn cấp; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

2. Yêu cầu

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, đồng bộ, có trọng tâm, trọng điểm; xác định rõ trách nhiệm của từng bộ phận, cá nhân trong công tác bảo đảm an toàn trường học.

- Tổ chức rà soát, kiểm tra thực chất, toàn diện các điều kiện an toàn; không chủ quan, không hình thức, không bỏ sót các khu vực, hạng mục và thiết bị có nguy cơ mất an toàn.

- Các nguy cơ mất an toàn phải được phát hiện, phân loại, có biện pháp cảnh báo, phòng ngừa và khắc phục kịp thời; đối với công trình, hạng mục, thiết bị xuống cấp phải sửa chữa, gia cố, thay thế hoặc ngừng sử dụng khi cần thiết.

- Đối với những nguy cơ mất an toàn vượt quá khả năng giải quyết của nhà trường, phải kịp thời báo cáo cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, xem xét xử lý; đồng thời chủ động triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn trong thời gian chờ khắc phục.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ

1.1. Rà soát, kiểm tra các điều kiện an toàn phòng cháy, chữa cháy

- Tiếp tục quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 02-CT/TW ngày 31/01/2026 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ; Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 03/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ và các quy định hiện hành có liên quan.

- Tổ chức kiểm tra toàn bộ hệ thống điện, mạng lưới dây dẫn, ổ cắm, thiết bị tiêu thụ điện tại phòng học, phòng làm việc, phòng chức năng, phòng thí nghiệm, thư viện, khu vực lưu trữ và các khu vực khác trong trường.

- Kiểm tra việc lắp đặt, sử dụng và bảo quản thiết bị điện; kịp thời phát hiện, sửa chữa, thay thế các dây dẫn, ổ cắm, thiết bị điện hư hỏng, xuống cấp hoặc có nguy cơ gây chập điện, cháy, nổ.

- Rà soát phòng thí nghiệm, kho lưu trữ, khu vực bảo quản thiết bị, hóa chất và những vị trí có nguy cơ cháy, nổ; thực hiện sắp xếp, quản lý, sử dụng đúng quy định.

- Kiểm tra, bảo dưỡng, bổ sung các phương tiện chữa cháy tại chỗ; bảo đảm các phương tiện được bố trí đúng vị trí, dễ nhận biết, dễ tiếp cận và duy trì khả năng hoạt động khi có tình huống xảy ra.

1.2. Bảo đảm điều kiện thoát nạn và xử lý tình huống khẩn cấp

- Kiểm tra các lối đi, hành lang, cầu thang, cửa ra vào và lối thoát nạn; không để vật dụng, thiết bị cản trở việc di chuyển, thoát nạn khi xảy ra sự cố.

- Rà soát các điều kiện phục vụ công tác báo động, thông tin liên lạc và hướng dẫn thoát nạn; bảo đảm cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh biết cách thông báo khi phát hiện nguy cơ cháy, nổ.

- Chủ động xây dựng, rà soát phương án xử lý các tình huống khẩn cấp phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường; phân công trách nhiệm cụ thể cho các lực lượng tham gia.

- Phối hợp với lực lượng Công an và cơ quan chức năng để được hướng dẫn, kiểm tra, hỗ trợ chuyên môn về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ.

1.3. Tuyên truyền, giáo dục và thực hành kỹ năng phòng cháy, chữa cháy

- Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh theo Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/5/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các quy định có liên quan.

- Chú trọng hướng dẫn học sinh nhận biết nguy cơ cháy, nổ; kỹ năng báo động, thoát nạn, tự bảo vệ và xử lý tình huống khẩn cấp phù hợp với lứa tuổi học sinh THPT.

- Lồng ghép nội dung tuyên truyền trong sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động Đoàn, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục phù hợp.

- Tổ chức hướng dẫn, thực hành kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo điều kiện thực tế; bảo đảm học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên nắm được những kỹ năng cần thiết khi có sự cố.

2. Công tác bảo đảm an toàn cơ sở vật chất và khuôn viên trường học

2.1. Rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất và trang thiết bị

- Tổ chức rà soát, kiểm tra toàn diện tình trạng cơ sở vật chất và khuôn viên trường học; chú trọng việc bố trí, sắp xếp phòng học, phòng chức năng, phòng thí nghiệm, thư viện, sân chơi, khu ký túc xá và các khu vực phục vụ hoạt động giáo dục.

- Kiểm tra tình trạng lắp đặt, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học, thiết bị thực hành, thiết bị luyện tập thể dục, thể thao, bàn ghế, tủ, kệ và các trang thiết bị khác trong lớp học, phòng chức năng và ngoài trời.

- Kiểm tra các hạng mục công trình như cửa, kính, trần, mái, nền nhà, cầu thang, lan can, ban công, hành lang và hệ thống chiếu sáng; kịp thời phát hiện những vị trí hư hỏng, xuống cấp hoặc có nguy cơ gây tai nạn, thương tích.

- Rà soát các phòng thí nghiệm, phòng thực hành và khu vực bảo quản thiết bị, hóa chất; bảo đảm điều kiện an toàn trong quá trình tổ chức dạy học và thực hành.

2.2. Kiểm tra an toàn cổng trường và khuôn viên

- Kiểm tra tình trạng cổng trường, tường bao, hàng rào, lan can, ban công và các hạng mục liên quan; kịp thời phát hiện, xử lý các vị trí hư hỏng, không bảo đảm an toàn.

- Kiểm tra hệ thống cây xanh, cảnh quan trong khuôn viên và khu vực xung quanh trường; có biện pháp cắt tỉa, xử lý kịp thời những cây có nguy cơ gãy, đổ, nhất là trong mùa mưa bão.

- Kiểm tra sân trường, nhà thi đấu đa năng và các vị trí học sinh thường xuyên hoạt động; kịp thời xử lý các yếu tố có thể gây trượt ngã, va chạm hoặc tai nạn, thương tích.

- Thường xuyên kiểm tra, vệ sinh, sắp xếp khuôn viên trường học gọn gàng, thông thoáng; không để vật dụng, thiết bị gây cản trở lối đi hoặc tiềm ẩn nguy cơ mất an toàn.

2.3. Khắc phục các nguy cơ mất an toàn

- Kịp thời sửa chữa, gia cố, thay thế hoặc ngừng sử dụng các công trình, hạng mục, thiết bị xuống cấp, hư hỏng, có nguy cơ gây tai nạn, thương tích.

- Đối với các vị trí chưa thể khắc phục ngay, phải có biện pháp cảnh báo, rào chắn, cách ly và kiểm soát việc tiếp cận; tuyệt đối không để học sinh sử dụng hoặc tiếp xúc với khu vực, thiết bị không bảo đảm an toàn.

- Lập danh mục các hạng mục, thiết bị cần sửa chữa, bảo dưỡng, thay thế; xác định mức độ ưu tiên, bộ phận phụ trách và thời gian hoàn thành.

- Đối với công trình, hạng mục, thiết bị có nguy cơ mất an toàn vượt quá khả năng giải quyết, nhà trường kịp thời báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo và cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, xem xét xử lý; đồng thời chủ động thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn trong thời gian chờ khắc phục.

3. Nâng cao trách nhiệm và nhận thức về bảo đảm an toàn trường học

- Tổ chức quán triệt nội dung kế hoạch đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh; nâng cao ý thức trách nhiệm trong việc chấp hành các quy định về an toàn trường học.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu, các Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng Tổ Văn phòng, giáo viên chủ nhiệm và các cá nhân được giao nhiệm vụ.

- Giáo dục học sinh ý thức tự bảo vệ bản thân, bảo vệ bạn bè, giữ gìn cơ sở vật chất, sử dụng thiết bị đúng quy định; không tự ý sử dụng các thiết bị điện, thiết bị thực hành, thí nghiệm khi chưa được hướng dẫn hoặc cho phép.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định về an toàn trong quá trình giảng dạy, thực hành, thí nghiệm, tổ chức hoạt động giáo dục và các hoạt động tập trung đông học sinh.

- Chủ động phối hợp với lực lượng Công an và các cơ quan chức năng tại địa phương trong việc kiểm tra, hướng dẫn, hỗ trợ chuyên môn và xử lý các nguy cơ mất an toàn trường học theo thẩm quyền.

4. Công tác kiểm tra, giám sát và xử lý nguy cơ mất an toàn

- Tổ chức kiểm tra tổng thể các điều kiện an toàn tại nhà trường ngay sau khi ban hành kế hoạch; duy trì kiểm tra định kỳ và kiểm tra đột xuất trong quá trình thực hiện.

- Tập trung kiểm tra các khu vực có nguy cơ cao như hệ thống điện, phòng thí nghiệm, kho lưu trữ, phòng chức năng, cổng trường, tường bao, lan can, ban công, cây xanh, sân chơi và khu ký túc xá.

III. LỘ TRÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Từ ngày 17/11/2026 đến ngày 22/11/2026: Ban Giám hiệu ban hành Kế hoạch, thành lập Tổ kiểm tra, rà soát các điều kiện an toàn trường học; triển khai đợt tổng rà soát toàn diện về cơ sở vật chất, hệ thống điện, PCCC, cây xanh, phòng thí nghiệm và khuôn viên toàn trường.

2. Từ ngày 23/11/2026 đến ngày 30/11/2026: Tổ chức khắc phục ngay các hạng mục hư hỏng nhỏ, cắt tỉa cây xanh, bổ sung phương tiện PCCC; tổng hợp báo cáo kết quả rà soát và lập tờ trình đề xuất Sở Giáo dục và Đào tạo hỗ trợ kinh phí sửa chữa đối với các hạng mục lớn vượt thẩm quyền của nhà trường.

3. Từ tháng 12/2026 đến hết năm học 2026 - 2027: Duy trì chế độ tự kiểm tra định kỳ hằng tháng và kiểm tra đột xuất trước các kỳ nghỉ lễ, Tết, mùa mưa bão; tổ chức các chuyên đề tuyên truyền, diễn tập kỹ năng PCCC và phòng,

chống tai nạn thương tích; sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện vào cuối học kỳ I và cuối năm học.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện kế hoạch được bố trí từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên và các nguồn kinh phí hợp pháp khác của nhà trường theo quy định hiện hành. Ưu tiên bố trí kinh phí để khắc phục các nguy cơ mất an toàn cấp thiết; sửa chữa, gia cố, thay thế các hạng mục cơ sở vật chất, thiết bị xuống cấp và bảo dưỡng, bổ sung phương tiện phòng cháy, chữa cháy cần thiết.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

- **Hiệu trưởng:** Chỉ đạo chung toàn diện công tác bảo đảm an toàn trường học; chịu trách nhiệm trực tiếp trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo về các điều kiện an toàn của nhà trường; phê duyệt dự toán kinh phí sửa chữa cơ sở vật chất và trực tiếp chỉ đạo công tác PCCC và CNCH.

- **Các Phó Hiệu trưởng:**

+ Phụ trách chỉ đạo công tác giáo dục đạo đức, lối sống, tư vấn tâm lý học đường, y tế học đường, vệ sinh an toàn thực phẩm tại căng-tin và các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm của học sinh.

+ Phụ trách trực tiếp công tác quản lý cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, phòng thí nghiệm thực hành, cảnh quan môi trường, an ninh trật tự và điều hành Tổ kiểm tra điều kiện an toàn trường học.

2. Đoàn Thanh niên, Hội LHTN và Tổ Tư vấn học đường

- Đoàn Thanh niên, Hội LHTN trường: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các kênh thông tin của Đoàn; phối hợp tổ chức các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt dưới cờ giáo dục kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích, kỹ năng thoát hiểm khi có cháy nổ và xây dựng văn hóa ứng xử học đường.

- Tổ tư vấn học đường: Chủ động thực hiện công tác tham vấn, hỗ trợ tâm lý cho học sinh; phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm và cha mẹ học sinh để phòng ngừa, ngăn chặn sớm các hành vi bạo lực học đường hoặc khủng hoảng tâm lý ở lứa tuổi vị thành niên.

3. Các tổ chuyên môn và giáo viên chủ nhiệm

- Các Tổ chuyên môn (đặc biệt là Tổ Vật lí - Công nghệ, Tổ Hóa học, Tổ Sinh học - GDTC, Tổ Tin học - GDQP&AN): Thường xuyên kiểm tra độ an toàn của thiết bị thực hành, hóa chất, dụng cụ thể dục thể thao; nhắc nhở học sinh tuân thủ nghiêm nội quy phòng bộ môn và bãi tập.

- Giáo viên chủ nhiệm các lớp: Tăng cường quản lý, nắm bắt tình hình tư tưởng, tâm lý, sức khỏe và việc chấp hành nội quy, an toàn giao thông của học sinh lớp phụ trách; kịp thời phản ánh với Ban Giám hiệu các nguy cơ mất an toàn tại phòng học (bàn ghế, cửa kính, quạt, điện...) để có hướng xử lý ngay.

4. Tổ Văn phòng và Bộ phận Y tế, bảo vệ, kế toán

- Phối hợp với bộ phận cơ vật chất kiểm tra, rà soát và lập biên bản đánh giá hiện trạng chi tiết từng khu vực, phòng học và đề xuất phương án khắc phục kịp thời.

- Bộ phận Y tế học đường thường xuyên kiểm tra vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm tại căng-tin, quản lý tủ thuốc sơ cấp cứu và báo cáo tình hình sức khỏe học sinh hằng tuần.

- Lực lượng bảo vệ tăng cường tuần tra, kiểm soát an ninh trật tự, quản lý hệ thống điện, nước, phương tiện PCCC và xử lý kịp thời các tình huống phát sinh ngoài giờ hành chính.

- Bộ phận Kế toán tham mưu cân đối nguồn kinh phí chi thường xuyên để phục vụ công tác duy tu, sửa chữa nhỏ, mua sắm bổ sung thiết bị PCCC, y tế bảo đảm đúng quy định tài chính hiện hành.

VI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO

- Các bộ phận, cá nhân được phân công có trách nhiệm báo cáo kết quả rà soát, kiểm tra và khắc phục các nguy cơ mất an toàn về lãnh đạo nhà trường trước **ngày 08/12/2026** (qua cô Đặng Thị Hà - NV Thiết bị).

- Nhà trường thực hiện cập nhật thông tin, báo cáo kết quả triển khai theo đường dẫn dành cho các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 8268/SGDĐT-GDTrH:

+ Đường dẫn báo cáo**:** https://byvn.net/pDAV

+ Thời hạn hoàn thành: **Trước ngày 10/12/2026.**

Trên đây là Kế hoạch tăng cường bảo đảm các điều kiện an toàn trường học năm học 2026-2027 của Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn. Đề nghị các bộ phận, tổ chuyên môn, các đoàn thể và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở GD&ĐT tỉnh Gia Lai (để b/c);
- Lãnh đạo trường;
- Các tổ CM, VP;
- ĐTN, Hội LHTN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH GIA LAI
TRƯỜNG THPT CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN

Huỳnh Lê Minh