ĐẢNG BỘ TỈNH GIA LAI
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUY NHƠN
*

Số 128-KH/ĐU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Quy Nhơn, ngày 26 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH
tập huấn triển khai thu, nộp đảng phí của Đảng trên môi trường điện tử trong Đảng bộ phường năm 2026

Thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia; Quyết định số 204-QĐ/TW, ngày 29/11/2024 của Ban Bí thư Trung ương về việc phê duyệt Đề án Chuyển đổi số trong các cơ quan đảng; Kế hoạch số 82-KH/ĐU, ngày 18/5/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy về triển khai 4 thủ tục hành chính của Đảng trên môi trường điện tử trong toàn Đảng bộ phường; Ban Thường vụ Đảng ủy xây dựng Kế hoạch tập huấn triển khai Thu, nộp đảng phí của Đảng trên môi trường điện tử trong toàn Đảng bộ phường năm 2026, cụ thể như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Trang bị các kiến thức, kỹ năng cần thiết cho cán bộ, công chức, người được phân công (cán bộ quản trị hệ thống, ủy viên tài chính đảng) phụ trách công tác Đảng phí của các tổ chức đảng trực thuộc.

2. Cán bộ, công chức, người được phân công (cán bộ quản trị hệ thống, ủy viên tài chính đảng) sau khi dự tập huấn nắm vững kiến thức để vận hành, triển khai, hỗ trợ, hướng dẫn lại trong đảng bộ, chi bộ.

3. Nội dung, chương trình, tổ chức tập huấn Thu, nộp đảng phí của Đảng đảm bảo đầy đủ nội dung cần thiết, dễ hiểu, dễ làm, đạt hiệu quả cao.

II- NỘI DUNG, THÀNH PHẦN

1. Nội dung

Hướng dẫn sử dụng, quản trị, xử lý hồ sơ thủ tục thu, nộp đảng phí trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

2. Đối tượng

-Các đồng chí đảng viên được phân công phụ trách công tác đảng phí (cán bộ quản trị hệ thống, ủy viên tài chính đảng) của các tổ chức đảng trực thuộc.

3. Thời gian: Cuối tháng 10/2026 *(thời gian cụ thể sẽ có giấy mời sau)*.

4. Kinh phí tổ chức: Nguồn kinh phí được bố trí năm 2026 của Văn phòng

Tài liệu này thuộc sở hữu của các cơ quan Đảng. Việc phát tán, sử dụng trái phép bị nghiêm cấm

Đảng ủy.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Đảng ủy xây dựng nội dung chương trình hội nghị; biên soạn tài liệu, chuẩn bị đảm bảo các điều kiện tổ chức hội nghị và cử cán bộ, chuyên viên tham gia truyền đạt, hướng dẫn tập huấn. Thực hiện thanh toán hội nghị tập huấn theo quy định.

Tham mưu văn bản cho Thường trực Đảng ủy gửi Văn phòng Tỉnh ủy đề nghị hỗ trợ cử cán bộ tập huấn sử dụng thu, nộp đảng phí của Đảng cho các tổ chức đảng trực thuộc Đảng ủy phường.

2. Các tổ chức đảng trực thuộc cử cán bộ, công chức, các đồng chí được phân công tham dự đầy đủ, đúng thành phần khi có công văn triệu tập.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Các đ/c UVBTV Đảng ủy phường;
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc của Đảng ủy;
- Các tổ chức đảng trực thuộc;
- LĐ, CV VPĐU;
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

Văn Vĩnh Hảo.95b.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUY NHƠN
ĐẢNG BỘ TỈNH GIA LAI

Tô Thị Thu Hường

Tài liệu này thuộc sở hữu của các cơ quan Đảng. Việc phát tán, sử dụng trái phép bị nghiêm cấm