



BAN RA ĐỀ KIỂM TRA
KỶ KIỂM TRA GIỮA KÌ 1 NĂM HỌC 2026-2027

Kèm theo Quyết định số 166/QĐ-CLQĐ ngày 20/10/2026 của Hiệu trưởng trường THPT chuyên Lê Quý Đôn)

1. Thành phần

- a. Trưởng ban: Ông Huỳnh Lê Minh - Hiệu trưởng;
- b. Phó trưởng ban: Ông Phan Văn Hà - Phó Hiệu trưởng;
- b. Các thành viên ra đề: Theo Phụ lục đính kèm.

2. Nhiệm vụ

- a. Tổ chức soạn thảo các đề kiểm tra và hướng dẫn chấm theo đúng quy định;
- b. Chọn tối thiểu 02 đề để Hiệu trưởng bốc thăm chọn đề chính thức và đề dự bị.
- c. Đảm bảo tuyệt đối bí mật, an toàn của đề và hướng dẫn chấm từ lúc bắt đầu biên soạn đề cho tới khi kiểm tra xong.
- d. Nguyên tắc làm việc:
 - + Ban ra đề làm việc theo nguyên tắc bí mật cho đến hết thời gian kiểm tra môn tương ứng.
 - + Mỗi thành viên của Ban ra đề phải chịu trách nhiệm về toàn bộ nội dung, về việc đảm bảo bí mật, an toàn của đề theo đúng chức trách của mình, theo nguyên tắc bảo vệ bí mật quốc gia.
- e. Thể thức văn bản của đề giáo viên thực hiện theo mẫu quy định. Chú ý ghi rõ số trang, mã đề trên từng trang. Thống nhất ghi mã đề như sau:
 - + Khối 10: 0101, 0102, 0103, 0104;
 - + Khối 11: 0111, 0112, 0113, 0114;
 - + Khối 12: 0121, 0122, 0123, 0124.
- Đề phải ghi rõ có chữ "HẾT" tại điểm kết thúc đề và phải ghi rõ có mấy trang (đối với đề có từ 02 trang trở lên).
- f. Thực hiện đúng quy định theo Kế hoạch tổ chức kiểm tra Giữa kì 1 năm học 2026-2027 và các nội dung có liên quan tại Quy chế về kiểm tra, đánh giá học sinh áp dụng từ năm học 2024-2025.
- g. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Hiệu trưởng.