

Số: 198 /KH-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 28 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Về việc Triển khai thực hiện Quy chế phối hợp công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ tại trường THPT chuyên Lê Quý Đôn

Căn cứ Luật Phòng cháy và chữa cháy ngày 29 tháng 6 năm 2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng cháy và chữa cháy ngày 22 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Công văn số 5895/SGDDĐT-VP ngày 14 tháng 9 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc triển khai thực hiện Quy chế phối hợp công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ điều kiện cơ sở vật chất, nhân sự hiện có và Kế hoạch giáo dục của nhà trường năm học 2026 - 2027;

Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế phối hợp công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH) tại nhà trường cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt và triển khai nghiêm túc Quy chế phối hợp số 4994/QCPH-CAT-SGDDĐT-PCCC; nâng cao trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong công tác PCCC và CNCH.

- Chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các nguy cơ cháy, nổ, sự cố, tai nạn; hạn chế thấp nhất thiệt hại về người và tài sản.

- Trang bị cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh kiến thức, kỹ năng phòng cháy, chữa cháy, thoát nạn, cứu người và xử lý các tình huống khẩn cấp.

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn; nâng cao khả năng ứng phó tại chỗ khi xảy ra cháy, nổ, sự cố, tai nạn.

2. Yêu cầu

- Công tác PCCC và CNCH được xác định là nhiệm vụ thường xuyên, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu và từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Thực hiện đầy đủ các quy định về PCCC và CNCH; thường xuyên kiểm tra, phát hiện và khắc phục kịp thời các nguy cơ mất an toàn.

- Nội dung tuyên truyền, tập huấn, thực hành và diễn tập phải thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tế của trường THPT chuyên, tránh hình thức.

- Ưu tiên cao nhất việc bảo đảm an toàn tính mạng của học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên khi xảy ra sự cố.

II. CHỈ TIÊU

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh được tuyên truyền, phổ biến kiến thức, kỹ năng về PCCC và CNCH.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được phổ biến nội quy, phương án PCCC và CNCH của nhà trường.

- 100% các khu vực có nguy cơ cháy, nổ được rà soát, kiểm tra thường xuyên.

- 100% phương tiện, thiết bị PCCC được kiểm tra, bảo quản, bảo dưỡng và bố trí đúng quy định.

- 100% học sinh được hướng dẫn kỹ năng báo cháy, thoát nạn, tập kết an toàn và xử lý tình huống cháy, nổ phù hợp với lứa tuổi.

Phấn đấu không để xảy ra cháy, nổ gây thiệt hại về người trong nhà trường.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Quán triệt, triển khai Quy chế phối hợp

- Tổ chức quán triệt Quy chế phối hợp số 4994/QCPH-CAT-SGDĐT-PCCC đến toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Phổ biến các quy định của pháp luật về PCCC và CNCH; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu, các bộ phận, cá nhân trong công tác PCCC và CNCH.

- Rà soát, bổ sung nội quy, quy chế, phương án và hồ sơ quản lý công tác PCCC và CNCH của nhà trường.

- Chủ động phối hợp với Công an địa phương trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra, tập huấn, thực hành và xử lý tình huống.

2. Tuyên truyền, giáo dục kiến thức và kỹ năng PCCC, CNCH

- Tổ chức tuyên truyền về pháp luật, kiến thức và kỹ năng PCCC, CNCH thông qua sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động Đoàn Thanh niên, hoạt động trải nghiệm và các hoạt động giáo dục phù hợp.

- Lồng ghép nội dung PCCC và CNCH vào các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định, chú trọng kỹ năng nhận biết nguy cơ cháy, nổ, thoát nạn và xử lý tình huống khẩn cấp.

- Phối hợp với lực lượng Công an tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn thực hành về sử dụng phương tiện chữa cháy ban đầu, kỹ năng thoát nạn, cứu người và xử lý khi xảy ra cháy, nổ.

- Khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh cài đặt, sử dụng ứng dụng “**Báo cháy 114**” và theo dõi các kênh thông tin chính thống của lực lượng Cảnh sát PCCC và CNCH.

3. Rà soát, bảo đảm điều kiện an toàn PCCC và CNCH

- Thường xuyên kiểm tra các khu vực có nguy cơ cháy, nổ như: phòng học, phòng thí nghiệm, phòng thực hành, phòng máy tính, thư viện, phòng thiết bị, kho, khu vực để xe, ký túc xá và hệ thống điện.

- Kiểm tra hệ thống điện, nguồn nhiệt, thiết bị điện; kịp thời khắc phục tình trạng quá tải, cầu mắc điện không an toàn hoặc sử dụng thiết bị không đúng quy định.

- Bảo đảm hành lang, cầu thang, cửa thoát hiểm, lối thoát nạn và đường tiếp cận phục vụ chữa cháy, CNCH luôn thông thoáng.

- Bố trí, kiểm tra biển chỉ dẫn, sơ đồ thoát nạn, đèn chỉ dẫn và các phương tiện PCCC theo quy định.

- Kiểm tra, bảo quản, bảo dưỡng và hướng dẫn sử dụng đúng quy định đối với bình chữa cháy và các phương tiện, thiết bị PCCC được trang bị.

- Đối với hoạt động xây dựng, cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất, thực hiện các yêu cầu về PCCC và CNCH theo quy định.

4. Kiện toàn lực lượng PCCC và CNCH tại trường

- Kiện toàn lực lượng PCCC và CNCH cơ sở; phân công cụ thể cán bộ, giáo viên, nhân viên phụ trách.

- Tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp tập huấn, huấn luyện nghiệp vụ PCCC và CNCH do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

- Tổ chức hướng dẫn lực lượng PCCC cơ sở thực hành sử dụng phương tiện chữa cháy, kỹ năng thoát nạn, cứu người và xử lý tình huống cháy, nổ.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên theo từng khu vực, bảo đảm có người phụ trách khi xảy ra sự cố.

5. Xây dựng và thực tập phương án chữa cháy, CNCH

- Thực hiện việc rà soát, bổ sung, hoàn thiện phương án chữa cháy và CNCH phù hợp với đặc điểm cơ sở vật chất, quy mô học sinh và các khu vực có nguy cơ cháy, nổ của nhà trường.

- Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện các kỹ năng: báo động, báo cháy, cắt điện khi cần thiết, sử dụng phương tiện chữa cháy ban đầu, thoát nạn và tập kết an toàn.

- Phối hợp với Công an địa phương tổ chức thực tập phương án PCCC và CNCH theo quy định.

- Chú trọng các tình huống phù hợp với thực tế của nhà trường nếu như cháy tại phòng thí nghiệm, phòng thực hành, phòng máy tính, khu vực để xe, phòng học, nhà đa năng hoặc khu ký túc xá.

- Sau mỗi lần thực tập, tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm và bổ sung, hoàn thiện phương án.

6. Kiểm tra, xử lý nguy cơ mất an toàn

- Thường xuyên tự kiểm tra công tác PCCC và CNCH tại nhà trường; kịp thời phát hiện, khắc phục các tồn tại, thiếu sót.

- Phối hợp với Công an địa phương trong công tác kiểm tra, hướng dẫn về PCCC và CNCH.

- Không để tồn tại, vi phạm về PCCC kéo dài, nhất là những nguy cơ trực tiếp ảnh hưởng đến tính mạng, sức khỏe của học sinh, cán bộ, giáo viên và nhân viên.

- Thực hiện đầy đủ việc cung cấp thông tin, hồ sơ liên quan đến công tác PCCC và CNCH khi cơ quan có thẩm quyền yêu cầu.

7. Thực hiện bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc

Thực hiện việc mua bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc đầy đủ, đúng thời hạn theo quy định.

8. Xử lý tình huống và chế độ thông tin, báo cáo

- Khi xảy ra cháy, nổ, sự cố, tai nạn hoặc tình huống có nguy cơ ảnh hưởng đến tính mạng, tài sản, thực hiện ngay việc báo cháy qua số **114**, đồng thời báo cáo Ban Giám hiệu, cơ quan quản lý giáo dục, chính quyền địa phương theo quy định.

- Chủ động triển khai phương án chữa cháy, CNCH tại chỗ; ưu tiên cao nhất việc sơ tán, bảo đảm an toàn tính mạng của học sinh, cán bộ, giáo viên và nhân viên.

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo công tác PCCC và CNCH theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo và cơ quan có thẩm quyền.

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Trong năm học 2026-2027 nhà trường tiến hành thực hiện các công việc sau:

- Ban hành kế hoạch; quán triệt Quy chế phối hợp; rà soát hồ sơ, phương án, lực lượng và các điều kiện an toàn PCCC, CNCH.

- Thường xuyên tuyên truyền, kiểm tra, khắc phục nguy cơ mất an toàn; tổ chức tập huấn, thực hành và phối hợp với lực lượng Công an theo kế hoạch.

- Kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện; rà soát phương tiện, thiết bị, hồ sơ và phương án PCCC, CNCH.

- Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện, rút kinh nghiệm và bổ sung nhiệm vụ cho năm học tiếp theo.

- Thường xuyên chủ động phòng ngừa, kiểm tra và xử lý nguy cơ cháy, nổ; kịp thời báo cáo, xử lý các tình huống phát sinh.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

- Chịu trách nhiệm chung về công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (PCCC và CNCH) của nhà trường; chỉ đạo xây dựng, triển khai, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các bộ phận, cá nhân; chỉ đạo rà soát, bổ sung nội quy, hồ sơ, phương án và các điều kiện bảo đảm an toàn PCCC và CNCH.

- Chỉ đạo tổ chức tuyên truyền, tập huấn, thực hành, diễn tập và giáo dục kỹ năng PCCC, CNCH cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Thường xuyên kiểm tra, kịp thời chỉ đạo khắc phục các nguy cơ, tồn tại, thiếu sót về PCCC và CNCH; phối hợp với Công an địa phương và các cơ quan có thẩm quyền trong công tác hướng dẫn, kiểm tra, tập huấn, diễn tập và xử lý tình huống.

- Khi xảy ra cháy, nổ, sự cố, tai nạn, chỉ đạo triển khai phương án PCCC và CNCH tại chỗ, ưu tiên bảo đảm an toàn tính mạng của học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Bộ phận văn phòng, nhân viên thiết bị

- Tham mưu, phối hợp thực hiện và lưu trữ đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan đến công tác PCCC và CNCH của nhà trường.

- Thường xuyên kiểm tra, theo dõi tình trạng hệ thống điện, thiết bị, phương tiện PCCC; kịp thời phát hiện, báo cáo và đề xuất khắc phục các nguy cơ mất an toàn.

- Phối hợp kiểm tra, bảo quản, bảo dưỡng và bố trí các phương tiện, thiết bị PCCC đúng quy định, bảo đảm sẵn sàng sử dụng khi có sự cố.

- Phối hợp với các tổ chuyên môn trong việc bảo đảm an toàn PCCC tại phòng thí nghiệm, phòng thực hành, phòng thiết bị và các khu vực có nguy cơ cháy, nổ.

- Cung cấp hồ sơ, thông tin liên quan và phối hợp phục vụ công tác kiểm tra, tập huấn, thực hành, diễn tập PCCC và CNCH theo kế hoạch của nhà trường.

3. Đoàn Thanh niên

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục kỹ năng PCCC và CNCH cho đoàn viên, học sinh.

- Phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, thực hành kỹ năng thoát nạn, xử lý tình huống.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Tuyên truyền, hướng dẫn học sinh các kỹ năng PCCC và CNCH.

- Quản lý, hướng dẫn học sinh thực hiện phương án thoát nạn, tập kết khi có sự cố.

- Kịp thời báo cáo Lãnh đạo trường các nguy cơ mất an toàn hoặc sự cố phát sinh.

5. Giáo viên bộ môn

- Thực hiện nghiêm các quy định về an toàn PCCC trong quá trình dạy học, thực hành.

- Kiểm tra thiết bị, nguồn điện, hóa chất, nguồn nhiệt và các yếu tố có nguy cơ cháy, nổ trước và sau khi sử dụng.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện đúng quy trình an toàn.

6. Nhân viên bảo vệ

- Thường xuyên kiểm tra khu vực trường, nhất là ngoài giờ học.

- Kiểm soát việc sử dụng nguồn điện, nguồn nhiệt và các khu vực có nguy cơ mất an toàn.

- Khi xảy ra sự cố, nhanh chóng báo động, gọi 114 và phối hợp triển khai phương án PCCC, CNCH.

7. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

- Nghiêm túc thực hiện nội quy, quy định về PCCC và CNCH.

- Chủ động phát hiện, báo cáo nguy cơ cháy, nổ và các hành vi vi phạm quy định an toàn.

- Tham gia đầy đủ các hoạt động tuyên truyền, tập huấn, thực hành và diễn tập theo kế hoạch.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện được bố trí từ nguồn kinh phí hoạt động của nhà trường và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

- Ưu tiên kinh phí cho việc kiểm tra, bảo trì, sửa chữa, bổ sung phương tiện PCCC; tuyên truyền, tập huấn, thực hành và diễn tập PCCC, CNCH.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh tình huống vượt thẩm quyền, kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để xem xét, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế phối hợp công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ của Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn. Yêu cầu các bộ phận, tổ chuyên môn và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT tỉnh Gia Lai (để b/c);
- Lãnh đạo trường;
- Các tổ CM, VP;
- ĐTN, GVCN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Lê Minh