

Số: 155 /KH-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 04 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

triển khai thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường

Thực hiện Công văn số 5215/BGDĐT-GDPT ngày 03/9/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong trường phổ thông;

Công văn số 3608/UBND-KGVX ngày 17/9/2025 về việc triển khai hướng dẫn thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong trường phổ thông;

Công văn số 1173/SGDĐT-GDTrH ngày 11/3/2026 về việc triển khai thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong trường phổ thông;

Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn triển khai thực hiện cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

a) Tạo điều kiện để học sinh được học tập, trải nghiệm các hoạt động giáo dục tư tưởng, truyền thống, đạo đức, thể chất, thẩm mỹ, giáo dục hướng nghiệp, kỹ năng mềm thông qua sự tham gia của chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên; nhằm làm phong phú thêm hoạt động dạy học, góp phần nâng cao phẩm chất, năng lực học sinh và thúc đẩy giáo dục toàn diện.

b) Kết nối nhà trường với cộng đồng nghệ thuật, nghề truyền thống, các tổ chức văn hóa - xã hội; góp phần bồi dưỡng giáo viên qua hoạt động kết hợp giảng dạy và sinh hoạt chuyên môn với chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên.

c) Bảo đảm việc tổ chức các hoạt động giáo dục có sự tham gia của chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên được tiến hành nghiêm túc, hiệu quả, tuân thủ quy định pháp luật và Điều lệ nhà trường; chủ động phối hợp với chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể và lực lượng xã hội trong phạm vi phù hợp để xây dựng môi trường giáo dục hài hòa, bền vững, góp phần gắn kết giữa tính toàn diện và chuyên sâu, dân tộc và hội nhập quốc tế.

d) Việc mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên phải dựa trên tiêu chí, tiêu chuẩn rõ ràng, đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả; phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường, tâm sinh lý lứa tuổi học sinh.

2. Hình thức tổ chức thực hiện

- Tổ chức các hoạt động giáo dục trải nghiệm, câu lạc bộ nghệ thuật, thể thao, kỹ năng sống, giao lưu văn hóa,... được tổ chức vào buổi 2. Nhà trường mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục của nhà trường đã được phê duyệt.

- Đa dạng hóa các hình thức tổ chức: Tổ chức chuyên đề, hội thảo, tập huấn, biểu diễn, thi đấu, giao lưu nghề truyền thống,...; gắn với mục tiêu giáo dục toàn diện và phát triển phẩm chất, năng lực học sinh thông qua việc bồi dưỡng, huấn luyện kỹ năng, truyền đạt kinh nghiệm thực tiễn về văn hóa, nghệ thuật, thể thao, lối sống, giá trị đạo đức giúp tạo không gian linh hoạt gắn kết học sinh với thực tiễn, phát triển năng khiếu, khơi gợi cảm hứng học tập.

3. Điều kiện bảo đảm tổ chức thực hiện

a) Đối với nhà trường

- Có kế hoạch cụ thể phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường về nhu cầu mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên.

- Có sự đồng thuận của các lực lượng tham gia; khi hợp đồng phải trao đổi, thống nhất về quan điểm, nội dung, chương trình, phương pháp, tác phong sư phạm, nội quy, quy chế của ngành, của cơ sở giáo dục và bảo đảm các tiêu chuẩn, điều kiện đối với các chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên theo quy định.

- Có cơ chế phối hợp và cơ chế tài chính rõ ràng, minh bạch, bảo đảm triển khai hiệu quả, ổn định, bền vững.

b) Đối với chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên: Có phẩm chất tốt, thành tích, uy tín; có khả năng truyền đạt, kinh nghiệm và kỹ năng sư phạm phù hợp với lứa tuổi học sinh. Trong đó, nhà trường ưu tiên mời:

- Chuyên gia, nhà khoa học có trình độ chuyên môn cao, bằng cấp, chứng chỉ phù hợp với ngành, nhóm ngành; có kinh nghiệm thực tiễn và uy tín nghề nghiệp trong lĩnh vực liên quan; có thành tích, công trình nghiên cứu được công nhận.

- Nghệ nhân, nghệ sĩ đã đạt các danh hiệu do Nhà nước phong tặng hoặc đạt các giải thưởng cấp Bộ hoặc cấp tỉnh trở lên hoặc các Hiệp hội nghề nghiệp; có những đóng góp được giới chuyên môn và công chúng ghi nhận.

- Huấn luyện viên có văn bằng, chứng chỉ huấn luyện viên do cơ quan có thẩm quyền cấp hoặc có thành tích huấn luyện vận động viên đạt giải thưởng trong các giải đấu thể thao thành tích cao; có kinh nghiệm thực tế trong công tác huấn luyện, đào tạo.

- Vận động viên đạt đẳng cấp vận động viên cấp 1 trở lên hoặc đạt huy chương, giải thưởng trong các giải đấu thể thao thành tích cao.

c) Về cơ chế phối hợp: Giáo viên nhà trường giữ vai trò chủ trì, quản lý lớp học. Chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên giữ vai trò cung cấp kiến thức chuyên sâu, năng lực đặc thù và kinh nghiệm thực

tiền đề bổ sung, hỗ trợ cho giáo viên nhà trường trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục bảo đảm chuẩn đầu ra. Cơ chế phối hợp phải được thể hiện tường minh thông qua phân công nhiệm vụ, trao đổi chuyên môn, quản lý, sử dụng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đánh giá hiệu quả phối hợp.

d) Về tài chính: Sử dụng ngân sách nhà nước theo dự toán được phê duyệt; đồng thời huy động, sử dụng các nguồn xã hội hóa hợp pháp. Việc chi trả phải công khai, minh bạch và thực hiện theo hợp đồng lao động đảm bảo quy định của pháp luật, trong đó quy định rõ quyền, nghĩa vụ của các bên, thời gian thực hiện và thù lao (nếu có).

4. Kế hoạch triển khai thực hiện

Stt	Mảng hoạt động	Tên hoạt động	Đối tượng tham gia	Chuyên gia dự kiến mời	Hình thức, thời lượng	Phân công phối hợp & Quản lý
01	Phát triển năng khiếu và Thể thao	Huấn luyện chuyên sâu các CLB Thể thao Chuẩn bị lực lượng tham gia các giải thi đấu Hội khỏe Phù Đổng, giải học sinh các cấp	Học sinh thuộc các CLB Thể thao của trường, học sinh có năng khiếu.	- Huấn luyện viên có chứng chỉ/văn bằng HLV hợp lệ. - Vận động viên đạt đẳng cấp Cấp 1 trở lên hoặc đạt huy chương cấp tỉnh/quốc gia.	- Tập luyện định kỳ 2 buổi/tuần vào buổi chiều cuối tuần. - Tổ chức giải giao lưu nội bộ 1 lần/học kỳ.	- GV nhà trường: Giáo viên GDTC chủ trì quản lý lớp, điểm danh và đảm bảo an toàn. -HLV/VĐV: Trực tiếp đứng lớp huấn luyện kỹ thuật chuyên sâu.
02	Văn hóa, nghệ thuật	Sinh hoạt CLB Âm nhạc & Mỹ thuật: Hướng dẫn thanh nhạc, nhạc cụ, mỹ thuật ứng dụng, thiết kế.	- Học sinh thuộc CLB Nghệ thuật, CLB Truyền thông và các học sinh quan tâm	Nghệ sĩ, Nghệ nhân đạt danh hiệu do Nhà nước phong tặng (NSUT, NNUYT...) hoặc đạt giải thưởng cấp Bộ/Tỉnh trở lên	- CLB: Sinh hoạt 1-2 buổi/tuần. - Giao lưu văn hóa: Tổ chức 1 chuyên đề/học kỳ	- GV nhà trường: Giáo viên cố vấn CLB chủ trì, phối hợp quản lý học sinh. - Nghệ nhân/Nghệ sĩ: Truyền cảm hứng, hướng dẫn kỹ năng thực hành và chia sẻ trải nghiệm thực tế.
03	Văn hóa, nghệ thuật	Bảo tồn & Giao lưu văn hóa	- Học sinh	- Nghệ sĩ, Nghệ nhân	- CLB: Sinh hoạt 1-2 buổi/tuần.	- GV nhà trường: Giáo

Stt	Mảng hoạt động	Tên hoạt động	Đối tượng tham gia	Chuyên gia dự kiến mời	Hình thức, thời lượng	Phân công phối hợp & Quản lý
		truyền thống: Hát bội Bình Định và nghệ thuật Bài chòi	thuộc CLB Nghệ thuật truyền thống, CLB Truyền thông và các học sinh quan tâm.	đạt danh hiệu do Nhà nước phong tặng (NSUT, NNU...) hoặc đạt giải thưởng cấp Bộ/Tỉnh trở lên. - Nghệ nhân dân gian tại địa phương Gia Lai	- Giao lưu văn hóa: Tổ chức 1 chuyên đề/học kỳ	viên tổ Ngữ văn và giáo viên cố vấn CLB chủ trì, phối hợp quản lý học sinh. - Nghệ nhân/Nghệ sĩ: Truyền cảm hứng, hướng dẫn kỹ năng thực hành và chia sẻ trải nghiệm thực tế.
04	Kỹ năng và Hướng nghiệp	Chuyên đề Nghiên cứu khoa học & STEM/STEAM: Phương pháp NCKH, tư duy thiết kế, định hướng đề tài Cuộc thi KHKT các cấp.	- Học sinh các lớp chuyên khối STEM. - Học sinh trong câu lạc bộ STEM	Chuyên gia, nhà khoa học, giảng viên các trường đại học/viện nghiên cứu.	Tổ chức dạng Hội thảo chuyên đề theo tiến độ dự án KHKT.	GV nhà trường: Giáo viên bộ môn/GVCN chủ trì, chuẩn bị hội trường và câu hỏi thảo luận. - Chuyên gia: Chia sẻ kiến thức chuyên sâu, phản biện và tư vấn thực tế.
05	AI & Robotics (Công nghệ & Đổi mới sáng tạo)	Huấn luyện CLB STEM: - Lắp ráp, lập trình điều khiển Robot (VEX, Arduino, Raspberry Pi...), lập trình nhúng, xử lý ảnh cơ bản. - Luyện tập các bài toán thực tế, chuẩn bị lực	- Học sinh thuộc CLB STEM, CLB Robotics, học sinh chuyên Tin, Chuyên Lý, Chuyên Toán.	- Chuyên gia, nhà khoa học, giảng viên chuyên ngành Công nghệ thông tin / AI / Tự động hóa từ các trường Đại học, Viện nghiên cứu. - Kỹ sư	- CLB STEM, ROBOTICS: Sinh hoạt và thực hành 1-2 buổi/tuần tại PhòngSTEM- Lab STEM của trường. - Tổ chức Workshop/Chuyên đề AI: Tổ chức 1-2 chuyên đề/học kỳ (hoặc chuỗi huấn luyện chuyên	- GV nhà trường: Giáo viên Tin học/Vật lý chủ trì quản lý lớp học, phụ trách cơ sở vật chất, thiết bị Lab và theo dõi tiến độ học sinh.

Stt	Mảng hoạt động	Tên hoạt động	Đối tượng tham gia	Chuyên gia dự kiến mời	Hình thức, thời lượng	Phân công phối hợp & Quản lý
		lượng tham gia các cuộc thi Robotics, STEM/STEAM, KHKT cấp tỉnh/quốc gia.	- Học sinh các khối lớp có niềm yêu thích công nghệ và đăng ký tham gia.	công nghệ hàng đầu, chuyên gia giải pháp AI/Robotics từ các doanh nghiệp công nghệ uy tín.	sâu trước các kỳ thi).	- Chuyên gia/Kỹ sư: Trực tiếp chuyển giao công nghệ, hướng dẫn tư duy lập trình chuyên sâu, hỗ trợ giải quyết bài toán kỹ thuật phức tạp và định hướng đề tài.
06	Kỹ năng và Hướng nghiệp	Workshop Kỹ năng mềm và Hướng nghiệp: Kỹ năng quản lý thời gian, thuyết trình, tư duy phản biện, định hướng chọn ngành/ngành	Học sinh toàn trường theo nhu cầu đăng ký.	Doanh nhân, chuyên gia tâm lý, cựu học sinh thành đạt.	Tổ chức dạng Workshop 1 lần/học kỳ	- Đoàn trường chủ trì, chuẩn bị; giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm chuẩn bị. - Chuyên gia/Doanh nhân: Chia sẻ kiến thức chuyên sâu, phản biện và tư vấn thực tế.

5. Tổ chức thực hiện

a. Lãnh đạo trường

- Phê duyệt Kế hoạch mời chuyên gia, nghệ nhân, HLV của các Tổ chuyên môn và bộ phận được phân công.

- Ký kết hợp đồng lao động/hợp tác với các chuyên gia, nghệ nhân, HLV đảm bảo tính pháp lý.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh để tạo sự đồng thuận.

b. Các Tổ chuyên môn và giáo viên

- Rà soát nhu cầu học tập chuyên sâu, NCKH, luyện tập thể thao, nghệ thuật của học sinh.

- Xây dựng kế hoạch chi tiết trình Hiệu trưởng phê duyệt.
- Phối hợp cùng chuyên gia xây dựng tiến trình bài dạy/chuyên đề; cử giáo viên tham gia hỗ trợ, dự giờ để nâng cao năng lực chuyên môn.
- Lấy ý kiến phản hồi từ học sinh sau mỗi chuyên đề/đợt hoạt động.

c. Đoàn Thanh niên và Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phối hợp tổ chức các buổi giao lưu, ngày hội văn hóa, thể thao, sinh hoạt câu lạc bộ...
- Tuyên truyền, tạo sự đồng thuận và hỗ trợ giám sát việc thực hiện.

d. Văn phòng

- Tham mưu hợp đồng, dự toán tài chính, công khai minh bạch các khoản thu - chi theo quy định pháp luật.
- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị để tổ chức các hoạt động.
- Tổng hợp đánh giá kết quả triển khai, ý kiến phản hồi từ giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh.
- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện về Sở GDĐT (qua Phòng Giáo dục Trung học) trước ngày 15/6 hằng năm theo đúng quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện mời chuyên gia, nghệ nhân, nghệ sĩ, huấn luyện viên, vận động viên tham gia các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Hiệu trưởng yêu cầu các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường triển khai nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- Các tổ chuyên môn, GV;
- Đoàn thanh niên, Ban ĐDCMHS;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Lê Minh