

Số: 160 /KH-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 10 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH

V/v ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn giai đoạn 2026-2030

Thực hiện Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 20/8/2025 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 147/NQ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ ban hành Chiến lược tổng thể quốc gia phòng ngừa, ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045;

Thực hiện Công văn số 8966/UBND-NC ngày 02/7/2026 của UBND tỉnh về việc triển khai Chiến lược phòng ngừa, ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống;

Thực hiện Kế hoạch số 4803/KH-SGDĐT- ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống trong ngành Giáo dục giai đoạn 2026 - 2030;

Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch về việc ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn giai đoạn 2026 - 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa, nhận diện, phát hiện sớm và ứng phó kịp thời, hiệu quả với các nguy cơ, sự cố an ninh phi truyền thống có khả năng ảnh hưởng đến hoạt động dạy học, giáo dục và đời sống của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường.

- Bảo đảm an toàn tính mạng, sức khỏe, tinh thần của học sinh, cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; bảo vệ cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, hệ thống thông tin, dữ liệu và tài sản của nhà trường.

- Hạn chế thấp nhất thiệt hại do dịch bệnh, thiên tai, biến đổi khí hậu, sự cố môi trường, mất an toàn cơ sở vật chất, tấn công mạng, tin giả, bạo lực học đường, xâm hại trẻ em và các nguy cơ an ninh phi truyền thống khác gây ra.

- Duy trì hoạt động giáo dục liên tục trong điều kiện bình thường và trong trường hợp xảy ra sự cố, khủng hoảng; chủ động chuyển đổi hình thức tổ chức dạy học khi cần thiết.

- Nâng cao nhận thức, kỹ năng phòng ngừa và năng lực ứng phó của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; hình thành văn hóa an toàn, trách nhiệm và khả năng tự bảo vệ trong nhà trường.

- Tăng cường năng lực quản trị rủi ro, xây dựng cơ chế phối hợp giữa nhà trường với Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp xã, cơ quan công an, y tế, phòng

cháy chữa cháy, chính quyền địa phương, cha mẹ học sinh và các lực lượng liên quan.

2. Yêu cầu

- Triển khai đồng bộ, thường xuyên, có trọng tâm, trọng điểm và phù hợp với đặc điểm của trường THPT chuyên.

- Thực hiện phương châm “chủ động phòng ngừa, phát hiện sớm, ứng phó kịp thời, khắc phục hiệu quả”, lấy phòng ngừa là chính.

- Xác định rõ trách nhiệm của Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, tổ chuyên môn, tổ văn phòng, giáo viên chủ nhiệm, các bộ phận chức năng, Đoàn Thanh niên và từng cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh.

- Bảo đảm nguyên tắc chỉ huy thống nhất, thông tin chính xác, kịp thời; không tự ý cung cấp, phát tán thông tin chưa được kiểm chứng trong thời gian xảy ra sự cố.

- Kết hợp giữa xử lý tình huống trước mắt với xây dựng năng lực chống chịu lâu dài của nhà trường.

- Các phương án phải có tính khả thi, được phổ biến đến những người có trách nhiệm và được kiểm tra, thực hành, diễn tập định kỳ.

II. QUAN ĐIỂM VÀ NGUYÊN TẮC ỨNG PHÓ

1. Quan điểm

- An ninh phi truyền thống là một bộ phận quan trọng trong công tác bảo đảm an toàn trường học.

- Phòng ngừa là chính, chủ động từ sớm, từ xa và ngay tại cơ sở.

- Học sinh là trung tâm, là đối tượng được ưu tiên bảo vệ.

- Bảo đảm an toàn con người là yêu cầu cao nhất trong mọi tình huống.

- Kết hợp giáo dục, quản lý, khoa học công nghệ, chuyển đổi số và sự tham gia của cộng đồng.

- Chủ động xây dựng phương án duy trì hoạt động giáo dục trong điều kiện bất thường.

2. Nguyên tắc

- Chủ động phòng ngừa và giảm thiểu rủi ro.

- Phát hiện sớm, xử lý nhanh, đúng thẩm quyền.

- Chỉ huy thống nhất, phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm.

- Phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường và các lực lượng chức năng.

- Thông tin chính xác, kịp thời, có kiểm soát.

- Ưu tiên bảo vệ tính mạng, sức khỏe và quyền lợi chính đáng của học sinh.

- Duy trì hoạt động giáo dục liên tục trong khả năng cho phép.

- Khắc phục, phục hồi nhanh và rút kinh nghiệm sau mỗi sự cố.

III. MỤC TIÊU ĐẾN NĂM 2030

1. Mục tiêu chung

Xây dựng Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn có năng lực phòng ngừa, phát hiện, ứng phó và khắc phục hiệu quả các đe dọa an ninh phi truyền thống;

xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, chủ động, thích ứng và phát triển bền vững, bảo đảm hoạt động dạy học được duy trì trong điều kiện bình thường và khi xảy ra tình huống bất thường.

2. Mục tiêu cụ thể

Đến năm 2030:

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được tuyên truyền, phổ biến kiến thức và kỹ năng cơ bản về phòng ngừa, ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống.
- 100% học sinh được giáo dục, hướng dẫn kỹ năng phòng tránh thiên tai, dịch bệnh, cháy nổ, tai nạn thương tích, bạo lực học đường, xâm hại, lừa đảo trên không gian mạng và các nguy cơ phù hợp với lứa tuổi.
- Nhà trường duy trì và cập nhật kế hoạch ứng phó an ninh phi truyền thống hằng năm.
- Xây dựng phương án ứng phó đối với các nhóm rủi ro trọng yếu; tổ chức ít nhất 01 cuộc diễn tập/năm, kết hợp diễn tập tổng hợp hoặc diễn tập chuyên đề.
- 100% dữ liệu giáo dục quan trọng của nhà trường được sao lưu, bảo vệ và phân quyền truy cập theo quy định.
- 100% tài khoản quản trị hệ thống thông tin quan trọng được áp dụng biện pháp bảo mật phù hợp, ưu tiên xác thực nhiều lớp.
- Kiểm tra định kỳ hệ thống điện, nước, phòng cháy chữa cháy, phòng học, phòng thí nghiệm, phòng máy tính, kho hóa chất, cây xanh, tường rào và các hạng mục có nguy cơ mất an toàn.
- Duy trì hoạt động tư vấn tâm lý học đường và cơ chế tiếp nhận, xử lý thông tin phản ánh của học sinh.
- Xây dựng phương án duy trì dạy học trực tuyến hoặc kết hợp trực tiếp - trực tuyến khi điều kiện không cho phép tổ chức dạy học bình thường.
- Hằng năm tổ chức đánh giá, rút kinh nghiệm và điều chỉnh phương án ứng phó trên cơ sở các nguy cơ thực tế.

IV. CÁC NHÓM ĐE DỌA TRỌNG TÂM VÀ PHƯƠNG ÁN ỨNG PHÓ

1. Dịch bệnh và tình trạng khẩn cấp về y tế

a) Nguy cơ

- Dịch bệnh truyền nhiễm phát sinh trong trường hoặc trên địa bàn.
- Học sinh, giáo viên mắc bệnh hàng loạt.
- Sự cố liên quan đến an toàn thực phẩm, nguồn nước.
- Các tình huống y tế khẩn cấp, tai nạn, thương tích.

b) Biện pháp

- Phối hợp với cơ quan y tế địa phương thực hiện theo dõi, giám sát tình hình dịch bệnh.
- Tuyên truyền vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng chống bệnh truyền nhiễm.
- Thực hiện vệ sinh, khử khuẩn trường lớp khi cần thiết.

- Theo dõi, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp có dấu hiệu bất thường về sức khỏe.

- Xây dựng phương án tổ chức dạy học phù hợp khi có dịch bệnh.
- Kiểm soát an toàn thực phẩm, nước uống, nước sinh hoạt trong trường.
- Thiết lập danh sách liên hệ khẩn cấp với cơ sở y tế và cha mẹ học sinh.

2. Thiên tai và biến đổi khí hậu

a) Nguy cơ

- Bão, áp thấp nhiệt đới, mưa lớn, ngập lụt.
- Sạt lở, giông lốc, sét, nắng nóng, hạn hán hoặc các hiện tượng thời tiết cực đoan.

- Hư hỏng trường lớp, thiết bị và gián đoạn hoạt động giáo dục.

b) Biện pháp

- Theo dõi thường xuyên các bản tin cảnh báo của cơ quan chức năng.
- Kiểm tra, gia cố phòng học, mái che, cửa, tường rào, cây xanh và các công trình có nguy cơ mất an toàn.
- Xây dựng phương án sơ tán học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Xác định vị trí tập kết an toàn và tuyến đường sơ tán.
- Bảo vệ hồ sơ, thiết bị, dữ liệu và tài sản quan trọng.
- Chủ động phương án nghỉ học, học bù hoặc chuyển đổi hình thức dạy học theo chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền.
- Sau thiên tai, tổ chức kiểm tra an toàn trước khi đưa các khu vực trở lại sử dụng.

3. An ninh mạng và chuyển đổi số

a) Nguy cơ

- Tấn công mạng, mã độc, chiếm quyền tài khoản.
- Lộ lọt thông tin cá nhân của học sinh, giáo viên, nhân viên.
- Gián đoạn hệ thống quản lý, dạy học trực tuyến.
- Lừa đảo qua email, mạng xã hội, tin nhắn hoặc các nền tảng trực tuyến.

b) Biện pháp

- Phân quyền quản trị hệ thống theo chức năng, nhiệm vụ.
- Thực hiện sao lưu dữ liệu định kỳ và có dữ liệu dự phòng.
- Sử dụng mật khẩu mạnh, xác thực nhiều lớp đối với tài khoản quan trọng.
- Không sử dụng phần mềm, thiết bị hoặc tài khoản không rõ nguồn gốc.

Tổ chức tập huấn nhận diện email, đường link, cuộc gọi và nội dung lừa đảo.

- Khi phát hiện dấu hiệu tấn công mạng hoặc rò rỉ dữ liệu: lập tức cô lập, bảo toàn thông tin cần thiết, báo cáo người có trách nhiệm và phối hợp với đơn vị chuyên môn xử lý.

- Không tự ý xóa dữ liệu, cài đặt lại thiết bị hoặc phát tán thông tin về sự cố khi chưa có chỉ đạo.

4. Tin giả và khủng hoảng truyền thông

- Xây dựng quy trình tiếp nhận, xác minh và xử lý thông tin.
- Phân công đầu mối phát ngôn và cung cấp thông tin của nhà trường.
- Theo dõi thông tin liên quan đến nhà trường trên các nền tảng truyền thông và mạng xã hội.
- Kịp thời xác minh các thông tin sai lệch, gây hoang mang.
- Không để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng.
- Chủ động cung cấp thông tin chính xác, thống nhất khi xảy ra sự việc có khả năng ảnh hưởng đến uy tín nhà trường.
- Bảo vệ quyền riêng tư và thông tin cá nhân của học sinh.

5. Khủng hoảng năng lượng và hạ tầng kỹ thuật

- Kiểm tra định kỳ hệ thống điện, nước, internet và thiết bị kỹ thuật.
- Có phương án nguồn điện dự phòng đối với các thiết bị thiết yếu.
- Có phương án đường truyền internet thay thế khi cần thiết.
- Chuẩn bị nguồn nước phục vụ sinh hoạt tối thiểu.
- Xây dựng phương án tổ chức dạy học khi mất điện, mất nước hoặc gián đoạn internet kéo dài.

6. Bạo lực học đường, xâm hại học sinh và tệ nạn xã hội

- Thực hiện giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng ứng xử và kỹ năng tự bảo vệ.
- Phát hiện sớm các dấu hiệu mâu thuẫn, bạo lực, bắt nạt trực tiếp hoặc trên không gian mạng.
- Thiết lập kênh tiếp nhận phản ánh an toàn, bảo mật.
- Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên nắm bắt tình hình học sinh.
- Phối hợp với cha mẹ học sinh và cơ quan chức năng khi vụ việc vượt quá khả năng giải quyết của nhà trường.
- Tăng cường giáo dục phòng chống ma túy, thuốc lá, thuốc lá điện tử, rượu bia và các tệ nạn xã hội phù hợp với quy định pháp luật.
- Bảo đảm xử lý vụ việc theo hướng bảo vệ học sinh, đúng quy định, không kỳ thị hoặc làm tổn thương thêm đối tượng bị ảnh hưởng.

7. Khủng bố, phá hoại và các tình huống bạo lực cực đoan

- Tăng cường kiểm soát người và phương tiện ra vào trường.
- Thường xuyên rà soát các khu vực trọng yếu, khu vực công cộng và khu vực ít người qua lại.
- Khi phát hiện vật thể, dấu hiệu hoặc hành vi nghi vấn, không tự ý tiếp cận, di chuyển hoặc xử lý; nhanh chóng thông báo cho lãnh đạo nhà trường và lực lượng chức năng.
- Xây dựng phương án sơ tán, tập kết và bảo vệ học sinh.
- Phối hợp với lực lượng công an, chính quyền địa phương trong các tình huống vượt khả năng xử lý của nhà trường.

8. An ninh môi trường

- Quản lý chất thải, hóa chất và các nguồn có nguy cơ gây ô nhiễm.
- Kiểm tra phòng thí nghiệm, kho hóa chất, thiết bị thí nghiệm.
- Thực hiện phân loại, thu gom và xử lý chất thải theo quy định.
- Kiểm tra chất lượng nguồn nước, vệ sinh trường học.
- Tăng cường giáo dục học sinh về bảo vệ môi trường, sử dụng tiết kiệm năng lượng và tài nguyên.

9. An ninh dữ liệu và sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI)

- Xác định các nhóm dữ liệu quan trọng cần bảo vệ.
- Phân quyền truy cập dữ liệu theo nhiệm vụ.
- Không chia sẻ thông tin cá nhân, hồ sơ học sinh, hồ sơ cán bộ, dữ liệu nội bộ lên các nền tảng không được phép.
- Tuyên truyền cho giáo viên và học sinh về nguy cơ giả mạo hình ảnh, âm thanh, video và thông tin bằng AI.
- Hướng dẫn học sinh sử dụng AI có trách nhiệm, trung thực trong học tập và tuân thủ quy định về bảo vệ dữ liệu.
- Kiểm tra, đánh giá thông tin do AI tạo ra trước khi sử dụng.
- Có phương án xử lý khi phát hiện thông tin giả mạo, xuyên tạc hoặc dữ liệu của nhà trường bị sử dụng trái phép.

10. Sức khỏe tâm thần học đường

- Duy trì hoạt động tư vấn tâm lý học đường.
- Tăng cường kỹ năng nhận diện dấu hiệu căng thẳng, khủng hoảng tâm lý cho giáo viên chủ nhiệm.
- Thiết lập kênh tiếp nhận thông tin và hỗ trợ học sinh phù hợp, bảo mật.
- Quan tâm đặc biệt đến học sinh có áp lực học tập cao, khó khăn trong quan hệ bạn bè, gia đình hoặc thích nghi với môi trường học tập.
- Phối hợp với cha mẹ học sinh và cơ sở chuyên môn khi học sinh cần hỗ trợ vượt quá khả năng của nhà trường.
- Xây dựng môi trường học tập tích cực, tôn trọng và không kỳ thị.

V. CẤP ĐỘ ỨNG PHÓ VÀ CƠ CHẾ CHỈ HUY

Cấp độ	Phạm vi ảnh hưởng	Quyền chỉ đạo
Cấp độ 1	Sự cố ảnh hưởng trong phạm vi Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn và có khả năng xử lý bằng nguồn lực tại chỗ	Hiệu trưởng (trường hợp Hiệu trưởng vắng mặt thì Phó Hiệu trưởng được phân công thực hiện)

VI. CÁC GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Công tác tuyên truyền, giáo dục

- Tổ chức tuyên truyền trong sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm, hoạt động Đoàn và các hoạt động giáo dục phù hợp.

- Lồng ghép nội dung phòng ngừa các đe dọa an ninh phi truyền thống vào môn học và hoạt động giáo dục phù hợp.

- Tổ chức chuyên đề về kỹ năng phòng tránh thiên tai, phòng cháy chữa cháy, phòng chống dịch bệnh, an toàn giao thông, an toàn mạng, phòng chống bạo lực học đường và xâm hại.

- Tăng cường kỹ năng nhận diện tin giả, lừa đảo trực tuyến và nội dung độc hại trên mạng.

- Khuyến khích học sinh chủ động báo cáo nguy cơ, sự cố và hành vi không an toàn.

2. Bảo đảm an toàn cơ sở vật chất

- Kiểm tra định kỳ hệ thống điện, nước, phòng cháy chữa cháy.

- Kiểm tra cây xanh, tường rào, mái che, cầu thang, lan can và các công trình có nguy cơ mất an toàn.

- Kiểm tra phòng thí nghiệm, phòng máy tính, kho hóa chất và khu vực có nguy cơ cao.

- Bảo đảm trang thiết bị sơ cứu, phòng cháy chữa cháy và các phương tiện ứng phó cần thiết.

- Lập sổ theo dõi, ghi nhận và khắc phục các nguy cơ mất an toàn.

3. Bảo đảm an ninh mạng và dữ liệu

- Xây dựng danh mục dữ liệu quan trọng của nhà trường.

- Phân quyền người dùng và quản trị hệ thống.

- Sao lưu dữ liệu theo định kỳ.

- Kiểm tra thiết bị, phần mềm và tài khoản quản trị.

- Tập huấn an toàn thông tin cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

- Hướng dẫn học sinh bảo vệ tài khoản cá nhân và thông tin riêng tư.

- Báo cáo kịp thời các sự cố an toàn thông tin.

4. Công tác tư vấn tâm lý học đường

- Duy trì hoạt động tư vấn tâm lý học đường.

- Công khai kênh tiếp nhận thông tin, phản ánh.

- Bảo đảm nguyên tắc tôn trọng, bảo mật và không kỳ thị.

- Giáo viên chủ nhiệm chủ động phát hiện học sinh có biểu hiện bất thường.

- Phối hợp với gia đình, chuyên gia và cơ sở y tế khi cần thiết.

5. Xây dựng lực lượng ứng phó tại chỗ

Nhà trường thành lập Tổ ứng phó sự cố và an ninh phi truyền thống, gồm đại diện Lãnh đạo trường, giáo viên, nhân viên y tế, bảo vệ, Đoàn Thanh niên và các bộ phận liên quan.

Lực lượng tại chỗ thực hiện các nhiệm vụ:

- Tiếp nhận và xác minh thông tin ban đầu.

- Báo cáo lãnh đạo nhà trường.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện phương án an toàn.
- Sơ tán, tập kết khi có yêu cầu.
- Phối hợp xử lý sự cố trong phạm vi được phép.
- Hỗ trợ lực lượng chức năng khi được yêu cầu.
- Tham gia khắc phục hậu quả và phục hồi hoạt động nhà trường.

VII. DUY TRÌ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC LIÊN TỤC

1. Đối với hoạt động dạy học

- Dạy học kết hợp trực tiếp và trực tuyến;
- Điều chỉnh thời khóa biểu, kế hoạch giáo dục khi cần thiết;
- Tổ chức kiểm tra, đánh giá theo phương án phù hợp và đúng quy định.

2. Đối với học liệu và dữ liệu

- Xây dựng, cập nhật kho học liệu số.
- Lưu trữ dự phòng các tài liệu, kế hoạch giáo dục và dữ liệu quan trọng.
- Sao lưu dữ liệu định kỳ.
- Bảo đảm quyền truy cập của cán bộ, giáo viên được phân công.

3. Đối với cơ sở vật chất và hạ tầng

- Chủ động phương án điện dự phòng cho các thiết bị thiết yếu.
- Bảo đảm phương án internet dự phòng.
- Duy trì nguồn nước và các điều kiện thiết yếu.
- Xác định địa điểm thay thế để tổ chức dạy học trong trường hợp một số khu vực của trường không thể sử dụng.

VIII. HỆ THỐNG CẢNH BÁO SỚM VÀ THÔNG TIN LIÊN LẠC

1. Nguồn cảnh báo: Sở Giáo dục và Đào tạo; công an; y tế; cơ quan phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ; cơ quan khí tượng thủy văn và các cơ quan chuyên môn; cơ quan phụ trách an toàn thông tin; hệ thống quản lý, điều hành giáo dục; giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và các nguồn tin chính thống khác.

2. Kênh thông tin

Tùy theo tình huống, nhà trường sử dụng: điện thoại; tin nhắn SMS; email công vụ; phần mềm quản lý, điều hành; Website, cổng thông tin điện tử của nhà trường; các kênh mạng xã hội chính thức của nhà trường.

3. Nguyên tắc thông tin

- Thông tin phải chính xác, ngắn gọn, rõ ràng và kịp thời.
- Thông tin khẩn cấp phải ưu tiên nội dung liên quan đến an toàn con người.
- Chỉ người được phân công mới được phát ngôn, cung cấp thông tin chính thức của nhà trường.
- Không chia sẻ thông tin chưa được kiểm chứng hoặc thông tin cá nhân của học sinh.
- Các sự cố nghiêm trọng phải được báo cáo ngay cho cấp có thẩm quyền.

IX. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước giao cho nhà trường hằng năm theo quy định.

X. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung và tổ chức thực hiện kế hoạch.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Phó Hiệu trưởng và các bộ phận.
- Chỉ đạo phối hợp với cơ quan chức năng khi xảy ra sự cố.
- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.
- Hằng năm tổ chức kiểm tra, đánh giá và điều chỉnh kế hoạch.

2. Các Phó Hiệu trưởng

- Thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Hiệu trưởng.
- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực được giao.
- Theo dõi, kiểm tra việc thực hiện phương án.
- Thay mặt Hiệu trưởng xử lý công việc khi được ủy quyền.

3. Tổ chuyên môn

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục và lồng ghép nội dung phù hợp vào hoạt động dạy học.
- Xây dựng phương án duy trì hoạt động chuyên môn khi xảy ra sự cố.
- Chuẩn bị học liệu số và phương án dạy học thay thế.
- Phối hợp quản lý, hỗ trợ học sinh trong tình huống khẩn cấp.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Thường xuyên nắm bắt tình hình học sinh.
- Tuyên truyền, hướng dẫn kỹ năng phòng ngừa và ứng phó.
- Quản lý sĩ số, thông tin liên lạc của học sinh.
- Kịp thời báo cáo các nguy cơ, sự cố liên quan đến học sinh.
- Phối hợp với cha mẹ học sinh trong các tình huống cần thiết.

5. Bộ phận văn phòng, y tế, bảo vệ

- Thực hiện nhiệm vụ theo chức năng được phân công.
- Kiểm tra, bảo đảm an toàn cơ sở vật chất.
- Chuẩn bị phương tiện, vật tư cần thiết.
- Duy trì thông tin liên lạc và hồ sơ phục vụ ứng phó.
- Phối hợp với lực lượng chức năng khi xảy ra sự cố.

6. Đoàn Thanh niên

- Tổ chức tuyên truyền, giáo dục kỹ năng cho đoàn viên, học sinh.
- Phát huy vai trò của học sinh trong xây dựng môi trường học đường an toàn.
- Phối hợp tổ chức các hoạt động trải nghiệm, diễn tập và tuyên truyền.

7. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

- Nghiêm túc thực hiện các quy định về an toàn trường học.

- Chủ động phòng ngừa và báo cáo nguy cơ, sự cố.
- Thực hiện đúng hướng dẫn của người có trách nhiệm khi xảy ra tình huống khẩn cấp.
- Không phát tán thông tin chưa được kiểm chứng.
- Có ý thức bảo vệ người, tài sản, dữ liệu và môi trường nhà trường.

8. Phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng bên ngoài

Nhà trường chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh, UBND cấp xã, cơ quan công an, y tế, phòng cháy chữa cháy, các cơ quan chuyên môn và tổ chức liên quan để: chia sẻ thông tin cảnh báo; hỗ trợ xử lý tình huống; bảo vệ học sinh; huy động nguồn lực khi cần thiết; khắc phục hậu quả và phục hồi hoạt động giáo dục.

XI. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

- Báo cáo sơ kết thực hiện kế hoạch hàng năm: Trước ngày 15 tháng 6 hàng năm.
- Báo cáo tổng kết giai đoạn 2026-2030: Trước ngày 30 tháng 10 năm 2030.
- Báo cáo đột xuất: Kịp thời báo cáo bằng văn bản ngay khi có tình huống phức tạp, khẩn cấp xảy ra thuộc phạm vi an ninh phi truyền thống để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch ứng phó với các đe dọa an ninh phi truyền thống trong ngành Giáo dục giai đoạn 2026 - 2030 của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. Nhà trường đề nghị các tổ chuyên môn, Đoàn thanh niên, Giáo viên chủ nhiệm và các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các tổ CM, VP;
- ĐTN, GVCN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Lê Minh