

Số: 151 /KH-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 29 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Thực hiện việc chủ động phòng, chống và ứng phó mưa lũ, sạt lở đất của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn

Thực hiện Công điện số 1502/CĐ-BGDĐT ngày 24/7/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc chủ động ứng phó với mưa lũ, sạt lở đất;

Thực hiện Công văn số 4575/SGDĐT-VP ngày 27 tháng 7 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc chủ động ứng phó mưa lũ, sạt lở đất;

Trường THPT Chuyên Lê Quý Đôn xây dựng Kế hoạch thực hiện việc chủ động phòng, chống và ứng phó mưa lũ, sạt lở đất của nhà trường, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Chủ động phòng ngừa, ứng phó kịp thời với các tình huống do mưa lớn, bão, lũ, ngập lụt, sạt lở đất và các hình thái thiên tai khác có thể xảy ra.

2. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh; hạn chế thấp nhất thiệt hại về người, tài sản và cơ sở vật chất của nhà trường.

3. Nâng cao trách nhiệm của các tổ chuyên môn, bộ phận và từng cá nhân trong công tác phòng, chống thiên tai; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và các cơ quan chức năng.

4. Tổ chức triển khai các nhiệm vụ theo phương châm "4 tại chỗ" (chỉ huy tại chỗ, lực lượng tại chỗ, phương tiện tại chỗ, hậu cần tại chỗ).

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Công tác trực ban, theo dõi tình hình thiên tai

- Kiện toàn BCH PCTT-TKCN và PTDS của trường do Hiệu trưởng làm Trưởng ban, phân công nhiệm vụ cụ thể từng thành viên trong Ban.

- Tổ chức trực, ứng trực 24/24 giờ khi có cảnh báo thiên tai hoặc theo yêu cầu của cấp trên.

- Xây dựng kế hoạch, các biện pháp cụ thể để bảo đảm an toàn cho cơ sở vật chất nhà trường, bảo quản tốt hồ sơ, thiết bị giảng dạy, chủ động ứng phó khi mưa bão xảy ra trong năm 2026, tuyệt đối không để xảy ra thiệt hại về người.

- Theo dõi thường xuyên các bản tin dự báo, cảnh báo thời tiết của cơ quan khí tượng thủy văn; cập nhật kịp thời các văn bản chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ban Chỉ huy phòng, chống thiên tai địa phương.

- Duy trì thông tin liên lạc thông suốt giữa Lãnh đạo trường, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và chính quyền địa phương để xử lý kịp thời các tình huống phát sinh.

- Thực hiện tốt phương châm "4 tại chỗ" trong phòng, chống thiên tai

a) Chỉ huy tại chỗ

- Thành lập BCH PCTT-TKCN do Hiệu trưởng làm Trưởng ban;
- Trong tất cả các ca trực PCTT-TKCN, phải có một thành viên là lãnh đạo trường;

- Công khai lịch trực;

- Công khai số điện thoại cần liên hệ khi có sự cố xảy ra.

b) Hậu cần tại chỗ

- Đảm bảo đủ nước sạch, thực phẩm, thuốc phòng bệnh, đèn pin cho ca trực.

- Tổ chức, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, phụ huynh học sinh, học viên tích trữ lương thực, thực phẩm, thuốc phòng bệnh và nhu yếu phẩm đủ dùng tối thiểu 7 ngày.

c) Phương tiện tại chỗ

Đảm bảo đủ áo phao, dây kẽm, bao cát, xẻng và các vật dụng cần thiết để gia cố, chằng chống khắc phục nhanh những sự cố xảy ra;

d) Lực lượng tại chỗ

- Thành lập đội xung kích PCTT-TKCN, nòng cốt là các thầy giáo và nhân viên nam có sức khỏe tốt để thực hiện nhiệm vụ PCTT-TKCN;

- Khi cần thiết, thủ trưởng đơn vị huy động tất cả thành viên trong BCH PCTT-TKCN và PTDS đơn vị và tất cả cán bộ, công chức nhà trường tham gia công tác PCTT-TKCN;

- Huy động học sinh tham gia lao động, khắc phục những thiệt hại nhỏ như lau rửa sàn lớp học, kê bàn ghế, phơi sách giáo khoa, ...

2. Rà soát, bảo đảm an toàn cơ sở vật chất

- Kiểm tra toàn bộ khuôn viên trường, phòng học, phòng chức năng, thư viện, phòng thí nghiệm, nhà đa năng, nhà xe, hệ thống cây xanh, tường rào, mái che, biển hiệu và các công trình phụ trợ.

- Kiểm tra, gia cố mái tôn, cửa sổ, cửa ra vào, hệ thống thoát nước, cống rãnh, chống ngập úng trong khuôn viên trường.

- Chủ động di chuyển hồ sơ, tài liệu, thiết bị CNTT, máy tính, máy chiếu, hóa chất, thiết bị thí nghiệm, bàn ghế và các tài sản có giá trị lên vị trí cao, an toàn khi có nguy cơ ngập lụt.

- Kiểm tra hệ thống điện, nước; cắt nguồn điện tại các khu vực bị ngập hoặc có nguy cơ mất an toàn.

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, phương tiện phục vụ công tác phòng chống thiên tai như bao cát, bạt che, đèn pin, máy bơm nước, dây thừng, dụng cụ cứu hộ...

3. Bảo đảm an toàn cho học sinh, cán bộ, giáo viên và nhân viên

- Không tổ chức các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm, sinh hoạt tập trung và các hoạt động ngoài trời tại khu vực có nguy cơ sạt lở, lũ quét, ngập sâu hoặc mất an toàn.

- Khi có diễn biến thời tiết nguy hiểm, thực hiện nghiêm chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền về việc điều chỉnh thời gian học hoặc cho học sinh nghỉ học để bảo đảm an toàn.

- Giáo viên chủ nhiệm phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh trong việc quản lý học sinh; tuyên truyền, nhắc nhở học sinh không đi qua khu vực ngập sâu, nước chảy xiết, cầu tràn, khu vực có nguy cơ sạt lở; không tự ý tắm sông, suối, ao, hồ.

- Tăng cường tuyên truyền kỹ năng phòng, chống thiên tai, kỹ năng thoát hiểm và các biện pháp bảo đảm an toàn trong mùa mưa bão.

4. Khắc phục hậu quả sau thiên tai

Khi xảy ra thiên tai và sau khi thiên tai kết thúc, nhà trường tổ chức:

- Tổng vệ sinh trường lớp, thu gom rác thải, khơi thông cống rãnh.
- Tiêu độc, khử khuẩn khuôn viên trường và các phòng học theo hướng dẫn của ngành y tế.
- Kiểm tra, sửa chữa cơ sở vật chất, hệ thống điện, nước, trang thiết bị dạy học; chỉ tổ chức các hoạt động giáo dục khi đã bảo đảm đầy đủ điều kiện an toàn.
- Phối hợp với cơ quan y tế triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh sau mưa lũ.
- Quan tâm, hỗ trợ cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh bị ảnh hưởng bởi thiên tai.

5. Công tác thống kê, báo cáo

- Thường xuyên cập nhật tình hình mưa lũ, mức độ ảnh hưởng tại đơn vị.
- Kịp thời thống kê thiệt hại về người, cơ sở vật chất, trang thiết bị và tài sản của nhà trường.
- Báo cáo nhanh ngay khi xảy ra sự cố; báo cáo tổng hợp theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan có thẩm quyền.
- Chủ động đề xuất phương án, kinh phí sửa chữa, khắc phục hậu quả và bổ sung trang thiết bị phục vụ công tác phòng, chống thiên tai.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

- Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm chỉ đạo chung; kiểm tra, đôn đốc việc triển khai kế hoạch; quyết định các biện pháp ứng phó phù hợp với tình hình thực tế.

- Các Phó Hiệu trưởng

Theo lĩnh vực được phân công, trực tiếp chỉ đạo công tác kiểm tra cơ sở vật chất, bảo đảm an toàn trường học, công tác thông tin, báo cáo và khắc phục hậu quả sau thiên tai.

2. Giáo viên chủ nhiệm

Thường xuyên giữ liên lạc với học sinh và cha mẹ học sinh; tuyên truyền, hướng dẫn học sinh các kỹ năng phòng tránh thiên tai; nắm bắt tình hình học sinh trong thời gian xảy ra mưa bão.

3. Tổ Văn phòng, Kế toán, Thiết bị, Bảo vệ

Kiểm tra, bảo vệ tài sản, hồ sơ, thiết bị; chuẩn bị đầy đủ vật tư, phương tiện phục vụ công tác phòng, chống thiên tai; bảo đảm an ninh, an toàn khuôn viên trường.

4. Bộ phận Y tế

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, dụng cụ sơ cứu;
- Phối hợp triển khai vệ sinh môi trường, tiêu độc, khử khuẩn và phòng, chống dịch bệnh sau thiên tai.

5. Các tổ chuyên môn và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên

Thực hiện nghiêm các nhiệm vụ được phân công; chủ động phối hợp trong công tác phòng ngừa, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai.

6. Chế độ thông tin, báo cáo

- Trong trường hợp cấp bách, Giám đốc Sở GDĐT chỉ đạo công tác PCTT qua Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục biết và thực hiện.
- Trong thời gian phòng chống mưa lũ, lũ quét và sạt lở đất, báo Hiệu trưởng báo cáo nhanh qua số điện thoại của lãnh đạo Sở, lãnh đạo Văn phòng Sở và số điện thoại trực của BCH PCTT-TKCN và PTDS ngành Giáo dục tỉnh.

7. Kinh phí

Kinh phí chi cho công tác phòng, chống thiên tai được trích trong kinh phí ngân sách chi thường xuyên đã cấp năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện việc chủ động phòng, chống và ứng phó mưa lũ, sạt lở đất của trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. Yêu cầu tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các bộ phận kịp thời báo cáo Lãnh đạo trường để xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (báo cáo);
- Lãnh đạo trường;
- TTCM, VP;
- Niêm yết;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Huỳnh Lê Minh