

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4147 /SGDDĐT-TCCB
V/v triển khai thực hiện công tác
điều động, chuyển nhà giáo

Gia Lai, ngày 09 tháng 7 năm 2026

Kính gửi:

- UBND các xã, phường
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Thực hiện Quyết định số 111/2026/QĐ-UBND ngày 08/7/2026 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế điều động, chuyển nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ quản lý các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Quán triệt, nghiên cứu, phổ biến, tổ chức triển khai thực hiện các quy định về điều động, chuyển nhà giáo thuộc thẩm quyền quản lý theo Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15; Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo; Quyết định số 111/2026/QĐ-UBND ngày 08/7/2026 của UBND tỉnh (có đính kèm).

2. Trình tự thực hiện, hồ sơ chuyển nhà giáo

a) Các cơ sở giáo dục có nhu cầu chuyển, tiếp nhận nhà giáo báo cáo số lượng người làm việc, tình hình thừa, thiếu biên chế, đội ngũ; quy mô trường, lớp, học sinh của cơ sở giáo dục, đơn vị; đề xuất nhu cầu chuyển, tiếp nhận về cơ quan quản lý trực tiếp, cơ quan có thẩm quyền giải quyết (Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND xã, phường) theo biểu mẫu đính kèm.

b) Nhà giáo gửi 01 bộ hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tiếp đến Trung tâm Phục vụ hành chính công của cấp có thẩm quyền hoặc trực tiếp đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết (Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND xã, phường).

c) Thời điểm thực hiện

Thực hiện việc chuyển, tiếp nhận nhà giáo trong thời gian từ ngày 15 tháng 6 đến ngày 15 tháng 8 hàng năm; trường hợp đặc biệt theo yêu cầu công tác, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, Chủ tịch UBND cấp xã xem xét, quyết định thời điểm thực hiện việc chuyển theo thẩm quyền.

đ) Hồ sơ đề nghị chuyển

- Đơn đề nghị chuyển của nhà giáo có xác nhận của người đứng đầu cơ sở giáo dục (theo Mẫu số 01 tại Phụ lục kèm theo Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ).

- Văn bản đồng ý cho liên hệ công tác của cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị quản lý nơi nhà giáo xin chuyển đi; báo cáo số lượng người làm việc, tình hình

thừa, thiếu biên chế, đội ngũ; quy mô trường, lớp, học sinh của cơ sở giáo dục, đơn vị nơi đi.

- Văn bản đồng ý tiếp nhận của cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị quản lý nơi nhà giáo xin chuyển đến; báo cáo số lượng người làm việc, tình hình thừa, thiếu biên chế, đội ngũ; quy mô trường, lớp, học sinh của cơ sở giáo dục, đơn vị nơi đến.

- Hồ sơ nhà giáo theo quy định của pháp luật về viên chức;

+ Sơ yếu lý lịch viên chức mẫu HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ;

+ Bản sao quyết định tuyển dụng, quyết định công nhận hết thời gian tập sự, quyết định lương đang hưởng, quyết định bổ nhiệm và xếp lương chức danh nghề nghiệp viên chức;

+ Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo vị trí việc làm;

+ Bản sao phiếu, kết quả đánh giá và xếp loại viên chức (03 năm gần nhất);

+ Bản nhận xét đánh giá về phẩm chất đạo đức, tư tưởng chính trị, mức độ thực hiện nhiệm vụ trong quá trình công tác của đơn vị đối với viên chức;

+ Các tài liệu có liên quan khác (nếu có).

đ) Đối với trình tự, thủ tục, hồ sơ chuyển nhà giáo từ cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của tỉnh đến cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác: Sở Giáo dục và Đào tạo đang phối hợp cùng Sở Nội vụ thống nhất nội dung thực hiện¹.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



Phạm Văn Nam

¹ Khoản 4 Điều 14 Quy chế điều động, chuyển nhà giáo, nhà giáo giữ chức vụ quản lý các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Gia Lai được ban hành kèm theo Quyết định số 111/2026/QĐ-UBND ngày 08/7/2026 của UBND tỉnh giao Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Sở Nội vụ hướng dẫn cụ thể về trình tự, thủ tục, hồ sơ chuyển nhà giáo từ cơ sở giáo dục công lập thuộc thẩm quyền quản lý của tỉnh đến cơ sở giáo dục, cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương khác.