

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 2824 /SGDDĐT-TCCB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Gia Lai, ngày 20 tháng 5 năm 2026

V/v hướng dẫn nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

Kính gửi:

- Chánh Văn phòng Sở;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND tỉnh Gia Lai về việc áp dụng quyết định quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định (trước sắp xếp) ban hành Quy định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Theo Công văn số 5016/SNV-CCVC ngày 30/12/2025 của Sở Nội vụ về việc thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn một số nội dung thực hiện việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ như sau:

1. Tổ chức triển khai thực hiện

Phối hợp Cấp ủy cùng cấp tổ chức tuyên truyền, phổ biến và quán triệt Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ; Quyết định số 3289/QĐ-UBND ngày 30/12/2025 của UBND tỉnh Gia Lai về việc áp dụng quyết định quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định (trước sắp xếp) ban hành Quy định nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; Quyết định số 27/2014/QĐ-UBND ngày 29/10/2014 của UBND tỉnh Bình Định; Quyết định số 30/2022/QĐ-UBND ngày 20/6/2022 của UBND tỉnh Bình

Định đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý biết và thực hiện theo đúng quy định.

Chủ trì, phối hợp với Cấp ủy cùng cấp đề xuất danh sách người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đưa ra tập thể công chức, viên chức và người lao động thảo luận, bình xét, báo cáo kết quả cho Thủ trưởng cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp để xem xét, tổng hợp.

Giải quyết theo thẩm quyền những vướng mắc ở đơn vị hoặc báo cáo lên cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp để xem xét, giải quyết theo thẩm quyền.

Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn của cơ quan, đơn vị mỗi năm được thực hiện một lần, bắt đầu từ ngày 01/11 đến ngày 14/11 hằng năm.

2. Hồ sơ đề nghị

- Hồ sơ gửi về Văn phòng điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo. Đồng thời gửi 01 bản giấy về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Tổ chức cán bộ), địa chỉ: 08 Trần Phú, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai.

- Thành phần hồ sơ gồm có:

- + Tờ trình đề nghị nâng lương trước thời hạn của Thủ trưởng đơn vị;
- + Biên bản cuộc họp xét nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị trong đó ghi rõ số biên chế được giao, số biên chế trả lương và chỉ tiêu được nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị; danh sách các trường hợp đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn của năm xét; kết quả họp xét;
- + Bảng tổng hợp chỉ tiêu xét nâng bậc lương trước thời hạn của đơn vị (**Mẫu số 1**);
- + Danh sách trích ngang công chức, viên chức và người lao động đề nghị nâng lương trước thời hạn (**Mẫu số 2**);
- + Bản báo cáo tóm tắt thành tích của người được đề nghị nâng bậc lương trước thời hạn (Có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị) (**Mẫu số 3**);
- + Bản sao các quyết định, danh hiệu được khen thưởng;
- + Bản sao quyết định tuyển dụng, điều động, tiếp nhận hoặc quyết định chuyển ngạch, bổ nhiệm ngạch (đối với những người mới được tuyển dụng, điều động, tiếp nhận, chuyển ngạch, bổ nhiệm ngạch); bản sao quyết định nâng bậc lương gần nhất.

3. Thời gian nộp hồ sơ nâng bậc lương trước thời hạn

Hằng năm, các đơn vị tổ chức xét nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định và nộp hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo từ ngày 15/11 đến ngày 30/11 của năm xét.

Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc theo đúng các nội dung trên. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc thì phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng TCCB) để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Các Phó Giám đốc Sở;
- Lưu: VT, TCCB.



Phạm Văn Nam