

Số: 28 /TB-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 23 tháng 02 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc tăng cường thực hiện và chấn chỉnh
hoạt động dạy thêm, học thêm năm 2026

Kính gửi:

- Các tổ trưởng chuyên môn;
- Giáo viên bộ môn và học sinh.

Căn cứ Thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Quyết định số 230/QĐ-SGDĐT ngày 11/02/2026 của Sở GDĐT tỉnh Gia Lai về việc kiểm tra việc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm đối với viên chức ngành giáo dục và đào tạo tỉnh Gia Lai;

Thực hiện chỉ đạo của Sở GDĐT tỉnh Gia Lai về việc tăng cường quản lý, siết chặt kỷ cương trong hoạt động dạy thêm, học thêm;

Nhằm bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật, nâng cao trách nhiệm của viên chức, giữ vững kỷ cương, nề nếp chuyên môn, đồng thời chủ động rà soát, chấn chỉnh trước khi Đoàn kiểm tra của Sở tiến hành làm việc, Lãnh đạo trường yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

I. YÊU CẦU CHUNG

1. Nghiêm túc chấp hành các quy định về dạy thêm, học thêm theo Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

2. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng thương mại hóa hoạt động dạy thêm; không gây bức xúc trong phụ huynh, học sinh.

3. Mỗi cán bộ, giáo viên chịu trách nhiệm cá nhân trước Lãnh đạo trường và trước pháp luật về việc thực hiện các quy định liên quan đến dạy thêm, học thêm.

II. ĐỐI VỚI HOẠT ĐỘNG DẠY THÊM TRONG NHÀ TRƯỜNG

1. Việc tổ chức ôn tập, bồi dưỡng học sinh phải:

- Đúng đối tượng (học sinh chưa đạt, học sinh giỏi, học sinh lớp 12 ôn thi tốt nghiệp);

- Đúng kế hoạch được phê duyệt;

- Bảo đảm trên cơ sở nguyện vọng của học sinh và gia đình, không ép buộc.
- 2. Không cắt giảm nội dung chương trình chính khóa để đưa vào dạy thêm.
- 3. Không dạy trước chương trình; không tổ chức dạy thêm làm ảnh hưởng đến thời khóa biểu chính khóa.
- 4. Giáo viên được phân công dạy thêm phải:
 - Thực hiện đúng nội dung được giao;
 - Ghi chép đầy đủ hồ sơ, sổ đầu bài;
 - Bảo đảm chất lượng, hiệu quả, không hình thức.

III. ĐỐI VỚI HOẠT ĐỘNG DẠY THÊM NGOÀI NHÀ TRƯỜNG

1. Giáo viên có tham gia dạy thêm ngoài nhà trường phải thực hiện đúng quy định của Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- Báo cáo đầy đủ với Lãnh đạo trường theo mẫu quy định (*tải Mẫu số 2 tại website nhà trường hoặc đính kèm theo Thông báo này*);

- Bảo đảm đúng đối tượng, đúng nội dung, đúng quy trình.

2. Tuyệt đối không:

- Lôi kéo, ép buộc học sinh lớp mình đang giảng dạy tham gia học thêm;
- Dùng điểm kiểm tra, đánh giá, nhận xét để tạo áp lực học thêm;
- Có hành vi gây hiểu lầm, bức xúc trong phụ huynh và xã hội.

3. Trường hợp vi phạm sẽ bị xem xét xử lý theo quy định của pháp luật và quy định hiện hành đối với viên chức.

IV. CÔNG TÁC KIỂM TRA, RÀ SOÁT

1. Nhà trường thực hiện các công việc sau:

- Rà soát toàn bộ hồ sơ liên quan đến hoạt động dạy thêm trong và ngoài nhà trường;

- Thành lập Tổ kiểm tra để kiểm tra định kỳ và đột xuất;

- Tiếp nhận và xử lý phản ánh của phụ huynh, học sinh liên quan đến dạy thêm, học thêm qua số điện thoại đường dây nóng: 0256.3893.398 hoặc qua hòm thư góp ý của Trường.

2. Các tổ chuyên môn có trách nhiệm:

- Kiểm tra, nhắc nhở giáo viên trong tổ;
- Báo cáo kịp thời những vướng mắc, phản ánh (nếu có) về Lãnh đạo trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ trưởng chuyên môn triển khai nội dung Thông báo này đến toàn thể giáo viên trong tổ và chịu trách nhiệm theo dõi việc thực hiện.

2. Giáo viên chủ nhiệm thông tin, tuyên truyền đến học sinh và cha mẹ học sinh về quy định dạy thêm, học thêm; định hướng học sinh phát huy năng lực tự học, nâng cao hiệu quả giờ học chính khóa.

3. Toàn thể cán bộ, giáo viên nghiêm túc thực hiện. Mọi hành vi vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm sẽ bị xử lý nghiêm theo quy định.

Trên đây là Thông báo về việc tăng cường thực hiện và chấn chỉnh hoạt động dạy thêm, học thêm năm 2026. Nhà trường đề nghị các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn và học sinh có trách nhiệm bắt buộc bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật, giữ vững uy tín, hình ảnh của nhà trường trước công tác kiểm tra của cơ quan cấp trên./.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Lê Minh

Mẫu

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO GIA LAI
TRƯỜNG THPT CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Kính gửi: **Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.**

Họ và tên giáo viên:

Sinh ngày:tháng.....năm.....

Môn học được phân công dạy học tại trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.....

Trân trọng báo cáo với Hiệu trưởng Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn về việc tham gia dạy thêm ngoài nhà trường của tôi trong năm 2026 như sau:

1. Môn học dạy thêm:
2. Thời gian dạy thêm: (Ngày trong tuần, khung giờ, thời điểm bắt đầu dạy thêm).
3. Hình thức dạy thêm:
4. Địa điểm dạy thêm:.....(ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của cơ sở dạy thêm).

Tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn về những nội dung báo cáo nêu trên.

Quy Nhơn, ngày tháng 02 năm 2026

NGƯỜI BÁO CÁO