

Số: 21 /QĐ-CLQĐ

Quy Nhơn, ngày 07 tháng 02 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng**  
**và các Phó Hiệu trưởng trường THPT chuyên Lê Quý Đôn**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN**

*Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường trung học phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023 của Bộ Giáo Dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trường trung học phổ thông chuyên ;*

*Căn cứ Quyết định số 53/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Gia Lai về việc thành lập các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai;*

*Căn cứ Quyết định số 160, 161/QĐ-SGDĐT ngày 23 tháng 7 năm 2025 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc bổ nhiệm viên chức quản lý; Quyết định số 185/QĐ-SGDĐT ngày 04 tháng 02 năm 2026 của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Gia Lai về việc bổ nhiệm viên chức quản lý;*

*Theo đề nghị của Lãnh đạo trường THPT chuyên Lê Quý Đôn.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Nguyên tắc phân công và thực hiện công tác của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng**

1. Hiệu trưởng là người đại diện theo Pháp luật của nhà trường, chịu trách nhiệm trước Sở Giáo dục và Đào tạo Gia Lai và địa phương về mọi hoạt động của nhà trường; thực hiện chức trách nhiệm vụ theo phân công; trực tiếp điều hành và giải quyết phần việc được giao cho các Phó Hiệu trưởng khi các Phó Hiệu trưởng đi vắng hoặc để ách tắc, trì trệ công việc thuộc nhiệm vụ đã được phân công.

2. Phó Hiệu trưởng chỉ đạo, thực hiện từng lĩnh vực công tác và theo dõi một số chuyên môn, nghiệp vụ được phân công; được sử dụng quyền hạn của Hiệu trưởng để giải quyết các công việc thuộc lĩnh vực phụ trách, chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Hiệu trưởng về các quyết định của mình. Đối với những vấn đề đặc biệt quan trọng, phức tạp hoặc nhạy cảm, cần xin ý kiến Hiệu trưởng trước khi quyết định.

3. Ngoài các nhiệm vụ, lĩnh vực được phân công, các Phó Hiệu trưởng còn thực hiện một số nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

4. Trong quá trình giải quyết công việc, các Phó Hiệu trưởng phối hợp, trao đổi và hỗ trợ nhau, đảm bảo mọi hoạt động của nhà trường được thực hiện hiệu quả, đúng kế hoạch.

## **Điều 2. Phân công công tác cụ thể của Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng**

### **1. Ông Huỳnh Lê Minh - Hiệu trưởng, Chủ tịch Hội đồng trường**

Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 11, Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT và Điều 15, Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023

1. Xây dựng, tổ chức bộ máy nhà trường; thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó.

2. Thực hiện các quyết nghị và triển khai kế hoạch của nhà trường.

3. Chỉ đạo thành lập và bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi, bồi dưỡng, đội ngũ, công tác chủ nhiệm.

3. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên; phân công nhiệm vụ, kiểm tra, đánh giá, xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện việc tuyển dụng giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động; tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước.

4. Quản lý chuyên môn dạy học của giáo viên, tổ nhóm chuyên môn nhà trường.

5. Quản lý tài chính; thực hiện các chế độ chính sách của Đảng, nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường.

6. Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; tổ chức thực hiện dân chủ cơ sở, công khai, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong trường học.

7. Phụ trách công tác truyền thông; tuyển sinh đầu cấp; đoàn thanh niên; phê duyệt học bạ, sổ điểm.

Chủ tài khoản số 1.

### **2. Ông Phan Văn Hà - Phó Hiệu trưởng**

Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 11, Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT và Điều 15, Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023.

Trực tiếp phụ trách các công tác:

- Hoạt động các tổ chức Đảng, Hội Khuyến học, Hội chữ thập đỏ và Đoàn thanh niên;
- Hoạt động ngoại khóa; văn hóa - văn nghệ - TDTT trong CBGV và HS;
- Hướng dẫn kiểm tra, đánh giá việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên;
- Cùng với Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch kiểm tra nội bộ và triển khai thực hiện;
- Đánh giá xếp loại học sinh, đề xuất học sinh nhận học bổng từ ngân sách nhà nước;
- Tổ chức, quản lý công tác nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM trong CB-GV và học sinh;
- Công tác phổ cập giáo dục, Kiểm định chất lượng giáo dục và trường chuẩn quốc gia;
- Quản lý dạy thêm - học thêm trong nhà trường;
- Chủ tài khoản 2 khi được Hiệu trưởng ủy quyền;
- Thực hiện các phần việc khác do Hiệu trưởng phân công.

### **3. Ông Võ Hoàng Thi - Phó Hiệu trưởng**

Thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn quy định tại Điều 11, Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT và Điều 16, Thông tư số 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023.

Trực tiếp phụ trách các công tác:

- Quan hệ quốc tế; Quản lý tài sản;
- Cùng với Hiệu trưởng thành lập và quản lý công tác bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi;
- Công tác phòng cháy chữa cháy, bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; xây dựng môi trường cảnh quan nhà trường; phòng chống thiên tai, bão lụt, dịch bệnh.
- Cơ sở vật chất (CSVC) của nhà trường: Xây dựng kế hoạch, bổ sung, triển khai sử dụng có hiệu quả CSVC, thiết bị dạy học (TBDH); kiểm tra, bảo quản CSVC, TBDH; công tác thư viện, phòng bộ môn, phòng truyền thống.;
- Theo dõi, điều hành, quản lý khu Ký túc xá.
- Giáo dục đạo đức - tác phong học sinh, an ninh trường học;
- Tư vấn tâm lý cho học sinh;

- Thực hiện các phần việc khác do Hiệu trưởng phân công.

### **Điều 3. Hiệu lực thi hành**

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Tổ trưởng các tổ chuyên môn, Văn phòng, các cá nhân có tên tại Điều 1 và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này ./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 3;
- Website của trường;
- Lưu: VT.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Huỳnh Lê Minh**