

Số: 08/KH-LQĐ

Quy Nhơn, ngày 15 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức khảo sát chọn đội tuyển chính thức dự thi chọn HSG 11 cấp tỉnh Năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 2954/QĐ-UBND ngày 09/8/2023 về việc Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Bình Định;

Căn cứ công văn số 336/SGDĐT-QLCLGD-GDĐT ngày 06 tháng 02 năm 2024 của Sở GD&ĐT Bình Định về việc tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9, lớp 11 năm học 2023-2024;

Thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024, Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch tổ chức khảo sát chọn đội tuyển chính thức thi chọn Học sinh giỏi lớp 11 cấp tỉnh, năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

- Chọn đội tuyển chính thức để tiếp tục bồi dưỡng và dự thi HSG 11 cấp tỉnh đạt kết quả cao.
- Động viên, khuyến khích giáo viên, học sinh phát huy năng lực sáng tạo, dạy giỏi, học giỏi; góp phần thúc đẩy việc cải tiến, nâng cao chất lượng dạy và học.
- Khảo sát phải an toàn, nghiêm túc, chính xác, khách quan, công bằng.

II. Nội dung

1. Đối tượng và điều kiện dự khảo sát

a) Đối tượng

Là học sinh của trường đang học lớp bồi dưỡng dự thi HSG 11 cấp tỉnh.

b) Điều kiện dự khảo sát

Được đánh giá Rèn luyện và Học tập từ mức Khá trở lên theo kết quả cuối kì 1 năm học 2023-2024.

2. Môn khảo sát, hình thức khảo sát, nội dung, lịch khảo sát

a) Môn khảo sát: Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh.

b) Hình thức khảo sát

- Đối với các môn Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh: viết bằng hình thức tự luận. Riêng môn Tiếng Anh đề gồm có 02 phần: Nghe hiểu và Đọc hiểu -Viết.

- Đối với môn Tin học: lập trình trên máy vi tính bằng ngôn ngữ lập trình Pascal, Free Pascal, C++ hoặc Python.

c) Nội dung khảo sát, thời gian làm bài

- Nội dung khảo sát: Theo Chương trình THPT 2018 tính đến hết lớp 11, bao gồm cả chuyên đề học tập và chuyên đề chuyên sâu.

- Thời gian làm bài: 150 phút.

d) Ngày khảo sát: Buổi chiều Thứ 2 ngày **04/3/2024**.

3. Đăng ký dự khảo sát

Theo Danh sách học sinh tham gia các lớp bồi dưỡng dự thi HSG 11 cấp tỉnh năm học 2023-2024.

4. Quy trình ra đề, thời gian nộp đề

a) Quy trình ra đề:

- Các tổ chuyên môn xây dựng và thống nhất ma trận đề cho từng môn. Đề phải được phân biện và bảo mật. Tổ trưởng chịu trách nhiệm và kí duyệt trước khi nộp cho Lãnh đạo trường.

- Mỗi môn ra 01 đề kèm theo ma trận, đáp án, biểu điểm, hướng dẫn chấm. Đề, đáp án, biểu điểm, hướng dẫn chấm được đánh máy dùng font Times New Roman, size 12.

b) Thời gian nộp đề: Ma trận đề, đề, đáp án, hướng dẫn chấm nộp cho Hiệu trưởng chậm nhất vào ngày **26/02/2024** (nộp 01 bản in có chữ ký người ra đề và 01 file mềm qua địa chỉ: huynhleminhlqd@gmail.com).

5. Một số vấn đề khác

- Đề được sao in và phát cho từng học sinh.

- Giấy làm bài và giấy nháp nhà trường phát cho học sinh.

- Hoàn thành chấm trước 16h00 ngày 05/3/2024. Công bố kết quả vào sáng ngày **06/3/2024**. Các môn chuyên chọn tối đa 20 thí sinh/môn. Môn Lịch sử, Địa lí chọn tối đa 10 thí sinh/môn.

III. Tổ chức thực hiện

1. Lãnh đạo nhà trường

- Hiệu trưởng xây dựng và triển khai kế hoạch, quyết định thành lập các ban khảo sát. Tổ chức chấm khảo sát và duyệt kết quả khảo sát.

- Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn: Hướng dẫn tổ chức thực hiện kế hoạch, tổ chức in sao đề và tổ chức coi khảo sát. Hướng dẫn lưu trữ hồ sơ theo quy định.

- Phó Hiệu trưởng phụ trách cơ sở vật chất: Chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị đảm bảo việc tổ chức khảo sát theo đúng yêu cầu; tổ chức đánh và cắt phách.

2. Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên

- Tổ trưởng căn cứ kế hoạch của nhà trường, tổ chức sinh hoạt chuyên môn thống nhất việc ra đề và xây dựng hướng dẫn chấm. Đề xuất danh sách học sinh được chọn chính thức dự thi HSG 11 cấp tỉnh.

- Giáo viên: Căn cứ kế hoạch của nhà trường và thống nhất của tổ/nhóm chuyên môn thực hiện ra đề, tham gia coi khảo sát, chấm khảo sát. Tham gia đề xuất danh sách học sinh được chọn thi HSG 11 cấp tỉnh.

- Giáo viên chủ nhiệm: Thông báo lịch khảo sát và Danh sách khảo sát để HS biết và thực hiện.

3. Bộ phận Giáo vụ, CNTT, Văn phòng

- Giáo vụ, văn thư:

+ Triển khai Kế hoạch đến GVCN và HS thực hiện.

+ Chuẩn bị các biểu mẫu và ấn phẩm phục vụ công tác coi và chấm khảo sát.

+ Niêm yết Danh sách học sinh tham gia khảo sát, Lịch khảo sát và Kết quả khảo sát. Lưu trữ hồ sơ theo quy định.

- CNTT: Lập danh sách phòng khảo sát, tạo mã phách và vào điểm.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức khảo sát thành lập đội tuyển chính thức tham gia Kỳ thi chọn HSG 11 cấp tỉnh năm học 2023-2024. Hiệu trưởng Nhà trường yêu cầu các Phó Hiệu trưởng, các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề mới cần kịp thời báo cáo với lãnh đạo trường để điều chỉnh phù hợp./.

Nơi nhận:

- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các tổ chuyên môn và giáo viên;
- Các bộ phận, đoàn thể trong trường;
- Lưu: VT.

(đề thi)



HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Lê Minh